



รายงานการศึกษาส่วนบุคคล
(Individual Study)

เรื่อง แนวทางการกำกับดูแลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ
การคลังท้องถิ่น

จัดทำโดย นางสาวเกศริน ภัทรเปรมเจริญ
รหัส 94017

รายงานนี้เป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรม
หลักสูตรนักบริหารระดับสูง : ผู้นำที่มีวิสัยทัศน์และคุณธรรม รุ่นที่ 94
วิทยาลัยนักบริหาร สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน สำนักงาน ก.พ.
ประจำปี 2564
ลิขสิทธิ์ของสำนักงาน ก.พ.



รายงานการศึกษาส่วนบุคคล
(Individual Study)

เรื่อง แนวทางการกำกับดูแลการใช้จ่ายงบประมาณการคลังท้องถิ่น

จัดทำโดย นางสาวเกศริน ภัทรเปรมเจริญ
รหัส 94017

หลักสูตรนักบริหารระดับสูง : ผู้นำที่มีวิสัยทัศน์และคุณธรรม รุ่นที่ 94
วิทยาลัยนักบริหาร สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน สำนักงาน ก.พ.
ประจำปี 2564

รายงานนี้เป็นความคิดเห็นเฉพาะบุคคลของผู้ศึกษา



สำนักงาน ก.พ.

เอกสารรายงานการศึกษาส่วนบุคคลนี้ อนุมัติให้เป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรมหลักสูตร
นักบริหารระดับสูง : ผู้นำที่มีวิสัยทัศน์และคุณธรรม ของสำนักงาน ก.พ.

อักษรศรี พานิชสาส์น

อาจารย์ที่ปรึกษา

นัทธี จิตสว่าง

อาจารย์ที่ปรึกษา

สุชาดา ไทยบรรเทา

อาจารย์ที่ปรึกษา

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

กรมบัญชีกลาง เป็นส่วนราชการในสังกัดกระทรวงการคลัง ซึ่งเป็นหน่วยงานหลักที่มีภารกิจหน้าที่เกี่ยวกับการควบคุมดูแลการใช้จ่ายเงินของแผ่นดินและหน่วยงานภาครัฐ ให้เป็นไปโดยถูกต้อง มีวินัย คำนวณ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โดยการวางกรอบหลักเกณฑ์กลางให้หน่วยงานภาครัฐถือปฏิบัติ การให้บริการคำแนะนำปรึกษาด้านการเงิน การคลัง การบัญชี การตรวจสอบภายใน การบริหารเงินนอกงบประมาณ และการพัสดุภาครัฐ การดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารเงินคงคลังให้มีใช้จ่ายอย่างเพียงพอ

ผู้ศึกษาได้กำหนดประเด็นการศึกษาในเรื่อง “แนวทางกำกับดูแลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ การคลังท้องถิ่น” ซึ่งมีเป้าหมายหลักในการศึกษาและวิเคราะห์สาเหตุที่เป็นปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน การใช้จ่ายเงินงบประมาณการคลังท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งนำเสนอแนวทางกำกับดูแล การใช้จ่ายงบประมาณการคลังท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ คำนวณ โปร่งใส และตรวจสอบได้ เมื่อพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 20 เมษายน 2561 เป็นต้นไป กับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งหมายความรวมถึงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) จึงส่งผลให้การใช้จ่ายเงินงบประมาณการคลังท้องถิ่นในการดำเนินการก่อนนี้ผูกพันหรือการเบิกจ่ายเงินงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องอาศัยอำนาจที่มีอยู่ตามกฎหมาย โดยคำนึงถึงความโปร่งใส คำนวณ และประหยัด รวมทั้งเป็นไปตามนัยแห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การชำระเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. 2562 ประกอบกับ ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ มีประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีเป้าหมายเพื่อให้ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งให้ความสำคัญในการส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการใช้เครื่องมือและมาตรการเพื่อสร้างความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ปิดโอกาสในการกระทำทุจริต ทำให้การกระทำทุจริตทำได้ยาก และมีโอกาสสูงที่จะถูกตรวจพบจากการกระทำที่ไม่ถูกต้อง ขณะเดียวกัน เป็นการสร้างความไว้วางใจและความมั่นใจให้กับภาคประชาชนต่อการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ รวมทั้งเน้นการสร้างวัฒนธรรมและพฤติกรรมสุจริต มองว่า การกระทำทุจริตเป็นสิ่งที่ “ได้” ไม่คุ้ม “เสีย” ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ส่งเสริมการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน รู้จักแยกแยะเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่ความรับผิดชอบ พร้อมทั้งสร้างจิตสำนึกและค่านิยมให้มีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริต เป็นเครือข่ายเฝ้าระวัง สอดส่อง และแจ้งเบาะแสการทุจริตที่เกิดขึ้นภายในท้องถิ่น

ทั้งนี้ ผู้ศึกษาคาดหวังว่า สำหรับข้อเสนอเชิงนโยบายเกี่ยวกับแนวทางการใช้จ่ายเงินงบประมาณการคลังท้องถิ่น จะเป็นส่วนหนึ่งให้การใช้จ่ายเงินงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล สามารถตอบสนองกับการพัฒนาท้องถิ่นด้วยความคุ้มค่า โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

กิตติกรรมประกาศ

รายงานการศึกษาส่วนบุคคล (Individual Study) เรื่อง “แนวทางกำกับดูแลการใช้จ่ายเงินงบประมาณการคลังท้องถิ่น” เป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูง : ผู้นำที่มีวิสัยทัศน์ และคุณธรรม (นบส.1) รุ่นที่ 94 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ของวิทยาลัยนบริหาร สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน (สำนักงาน ก.พ.) ซึ่งการจัดทำรายงานฉบับนี้ได้รับการถ่ายทอดความรู้และได้รับคำแนะนำจากวิทยากรประจำหลักสูตรทุกท่าน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง อาจารย์อักษรศรี พานิชสาส์น อาจารย์ที่ปรึกษา และอาจารย์นันทิ จิตสว่าง และอาจารย์สุชาดา ไทยบรรเทา อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม ในการให้คำแนะนำ ตรวจสอบ และชี้แนะแนวทางการแก้ไขข้อบกพร่องต่างๆ รวมทั้งติดตามความก้าวหน้าของการจัดทำรายงานอย่างใกล้ชิด ส่งผลให้รายงานฉบับนี้มีความสมบูรณ์

ผู้ศึกษาขอขอบคุณท่านอธิบดีกรมบัญชีกลาง (นายประภาศ คงเอียด) และผู้บริหารกรมบัญชีกลางทุกท่าน รวมทั้งผู้บริหารสถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน (สำนักงาน ก.พ.) ที่ให้โอกาสผู้ศึกษาได้พัฒนาตนเอง เพื่อเพิ่มสมรรถนะในการปฏิบัติหน้าที่ ตลอดจนเจ้าหน้าที่และคณะผู้รับผิดชอบการฝึกอบรมที่ให้ความช่วยเหลือและประสานงานในด้านต่างๆ ตลอดระยะเวลาในการอบรม รวมทั้งผู้เข้ารับการอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูง : ผู้นำที่มีวิสัยทัศน์และคุณธรรม รุ่นที่ 94 ทุกท่าน หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานการศึกษานี้ จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้สนใจศึกษาต่อไป

เกศริน ภัทรเปรมเจริญ

3 กันยายน 2564

สารบัญ

	หน้า
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	ง
กิตติกรรมประกาศ	ฉ
สารบัญ	ช
สารบัญตาราง	ซ
สารบัญภาพ	ฌ
คำอธิบายสัญลักษณ์และคำย่อ	ญ
1. วิสัยทัศน์ของตำแหน่งเป้าหมาย	1
1.1 การวิเคราะห์บริบทและทิศทางเชิงยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ	1
1.2 ตำแหน่งรองอธิบดีที่เป็นเป้าหมาย	3
1.3 กำหนดวิสัยทัศน์ของตำแหน่งเป้าหมาย	6
2. ข้อเสนอเพื่อขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ	7
2.1 การกำหนดประเด็นการศึกษา	7
2.2 การกำหนดข้อเสนอเชิงนโยบาย	21
2.3 ภาวะผู้นำเพื่อการขับเคลื่อนข้อเสนอ	28
3. แผนพัฒนาตนเอง	29
3.1 การวิเคราะห์ตนเอง	29
3.2 การวางแผนพัฒนาตนเอง	30
3.3 ผลการพัฒนาตนเอง	36
บรรณานุกรม	37
ภาคผนวก	38
ประวัติผู้เขียนรายงานการศึกษาส่วนบุคคล	39

สารบัญตาราง

	หน้า
ตารางที่ 1 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	10
ตารางที่ 2 คะแนนเฉลี่ยรายตัวชี้วัด	11
ตารางที่ 3 ข้อมูลจำนวนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)	13
ตารางที่ 4 การจัดสรรรายได้และงบประมาณรายจ่ายให้แก่ อปท. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 และ 2563	14
ตารางที่ 5 ผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (ตุลาคม 2562 – กันยายน 2563)	16

สารบัญภาพ

	หน้า
แผนภาพที่ 1 แผนขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ 20 ปี กรมบัญชีกลาง	2
แผนภาพที่ 2 คะแนนดัชนีรับรู้การทุจริต หรือ CPI (Corruption Perception Index) ประจำปี 2020	8
แผนภาพที่ 3 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	9
แผนภาพที่ 4 ผลการประเมิน ITA แยกรายประเภทหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	10
แผนภาพที่ 5 จำนวนผู้ใช้งานในระบบ e-GP ของหน่วยงานของรัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2563	15
แผนภาพที่ 6 สัดส่วนมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำแนกตามหน่วยงาน	16
แผนภาพที่ 7 สถานการณ์ปัญหาการทุจริตในภาครัฐที่มีการกล่าวหาหรือร้องเรียนต่อสำนักงาน ป.ป.ช.	20

คำอธิบายสัญลักษณ์และคำย่อ

อปท.	หมายถึง	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
CoST	หมายถึง	โครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ (Construction Sector Transparency Initiative)
CPI	หมายถึง	ดัชนีรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index)
e-GP	หมายถึง	ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement)
GFMS	หมายถึง	การบริหารงานการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Government Fiscal Management Information System)

1. วิสัยทัศน์ของตำแหน่งเป้าหมาย

1.1 การวิเคราะห์บริบทและทิศทางเชิงยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ

กรมบัญชีกลางเป็นหน่วยงานระดับกรม สังกัดกระทรวงการคลัง มีภารกิจเกี่ยวกับการควบคุมดูแลการใช้จ่ายเงินของแผ่นดิน และหน่วยงานภาครัฐ ให้เป็นไปโดยถูกต้อง มีวินัย คุ่มค่า โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โดยการวางกรอบหลักเกณฑ์กลางให้หน่วยงานภาครัฐถือปฏิบัติ การให้บริการคำแนะนำปรึกษา ด้านการเงิน การคลัง การบัญชี การตรวจสอบภายใน การบริหารเงินนอกงบประมาณ และการพัสดุภาครัฐ การดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารการเงินคลังให้มีใช้จ่ายอย่างเพียงพอ และการเสนอข้อมูลในเชิงนโยบาย การคลังแก่ฝ่ายบริหารโดยประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดเสถียรภาพทางการคลัง รวมทั้งดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลการคลังภาครัฐ การกำกับดูแลนโยบายและมาตรฐาน ค่าตอบแทน สวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ของบุคลากรภาครัฐ ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง พ.ศ. 2562

สำหรับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) กรมบัญชีกลางมีส่วนเกี่ยวข้องทั้งทางตรงและทางอ้อมภายใต้วิสัยทัศน์ประเทศไทย 2580 คือ **“ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”** รวมทั้งสนับสนุนให้เศรษฐกิจของประเทศไทยมีการขยายตัวอย่างต่อเนื่องและมีเสถียรภาพ สามารถรองรับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยภายนอกประเทศ โดยมีเป้าหมายการพัฒนาประเทศให้เป็น **“ประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมีความสุข เศรษฐกิจพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สังคมเป็นธรรม ฐานทรัพยากรธรรมชาติยั่งยืน”** โดยการยกระดับศักยภาพของประเทศในหลากหลายมิติ พัฒนาคนในทุกมิติและทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี คนเก่ง และมีคุณภาพ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม สร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และมีภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม การพัฒนาประเทศในช่วงระยะเวลาของยุทธศาสตร์ชาติจะมุ่งเน้นการสร้างสมดุลระหว่างการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย 6 ยุทธศาสตร์ได้แก่

- 1) ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
- 2) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- 3) การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
- 4) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- 5) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- 6) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ดังนั้น กรมบัญชีกลางได้พัฒนาภารกิจงานภายใต้บริบททางเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และเทคโนโลยี ที่เปลี่ยนแปลงทั้งในระดับประเทศ และระดับโลก นำมาซึ่งโอกาสและความท้าทายต่อกรมบัญชีกลางที่ จำเป็นต้องเตรียมความพร้อมรองรับกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้น จึงได้จัดทำแผน การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ 20 ปี กรมบัญชีกลาง (พ.ศ. 2561 - 2580) ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ และยุทธศาสตร์การพัฒนาภายใต้กรอบ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

แผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ 20 ปี กรมบัญชีกลาง (พ.ศ. 2561 - 2580) เป็นเครื่องกำหนดทิศทาง เพื่อรับมือความท้าทายที่จะเกิดขึ้นในระยะ 20 ปี ข้างหน้า โดยยึดหลักการพัฒนา คือ “ซ่อม เสริม สร้าง” เพื่อส่งเสริมจุดแข็ง แก้ไขจุดอ่อน และรับมือกับโอกาสและภัยคุกคามที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต รายละเอียด ตามแผนภาพที่ 1

แผนภาพที่ 1

แผนขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ 20 ปี กรมบัญชีกลาง



แผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ 20 ปี กรมบัญชีกลาง (พ.ศ. 2561 - 2580)

วิสัยทัศน์ : กำกับดูแลและบริหารการใช้จ่ายเงินของแผ่นดินให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ (Excellence Service : ES)

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC)

GOVERNMENT THE BEST PAYMENT

SR : Smart Regulator	SR : Smart Regulator	SR : Smart Regulator	SR : Smart Regulator
1. ปรับปรุงกฎหมายและระเบียบการคลัง	1. ทบทวนกฎหมายและระเบียบการคลัง	1. ปรับปรุง และยกย่องกฎหมายและระเบียบการคลัง	1. ทบทวนและปรับปรุงกฎหมายและระเบียบการคลัง
ES : Excellence Service	ES : Excellence Service	ES : Excellence Service	ES : Excellence Service
1. เพิ่มประสิทธิภาพการรับจ่ายเงินภาครัฐ ทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ (CGD e-Payment)	1. บูรณาการระบบ IT ภายในหน่วยงาน เพื่อให้มีประสิทธิภาพ (IT)	1. บูรณาการระบบ IT กับหน่วยงานอื่น ๆ เพื่อรองรับ CGD 4.0 (IT)	1. การบริการที่เป็นเลิศ (IT และ non IT)
2. Big Data การเงินการคลังภาครัฐ	2. พัฒนา/ปรับปรุง Big Data การเงินการคลังภาครัฐเพิ่มเติม	2. พัฒนา/ปรับปรุง Big Data การเงินการคลังภาครัฐให้เต็มรูปแบบ	2. พัฒนา/ปรับปรุง Big Data การเงินการคลังภาครัฐให้เต็มรูปแบบ
3. e-learning (บุคคลภายนอก)	3. สร้างการเรียนรู้ Virtual Academy	3. สถาบันการเงินการคลัง Virtual Academy	3. สถาบันการเงินการคลังภาครัฐที่ทันสมัย
4. บริหารงบประมาณเพื่อเข้าสู่สมดุล	4. บริหารงบประมาณเพื่อเข้าสู่สมดุล	4. บริหารงบประมาณเพื่อเข้าสู่สมดุล	4. บริหารงบประมาณเพื่อเข้าสู่สมดุล
START 2561-2565	2566-2570	2571-2575	2576-2580
DC : Digital CGD	DC : Digital CGD	DC : Digital CGD	DC : Digital CGD
1. e-learning (บุคคลภายใน)	1. สร้างการเรียนรู้ Virtual Academy	1. สร้างการเรียนรู้ภายใต้สถานการณ์การเงินการคลัง	1. CGD HPO
2. ปรับปรุงระบบบริหารจัดการภายในด้วยอิเล็กทรอนิกส์	2. Automation Office	2. Automation Office	2. Automation Office
3. HR Quality	3. HR Smart	3. HR Excellence	3. HR HPO
4. Office Care	4. Office Automation	4. Smart Office	4. Eco Hub Office
5. จัดทำ EA รองรับทุกภารกิจของกรม	5. ทบทวน EA ให้สอดคล้องกับภารกิจและ IT ในช่วงเวลานั้น	5. ทบทวน EA สอดคล้องกับภารกิจและ IT ช่วงเวลานั้น	5. ทบทวน EA สอดคล้องกับภารกิจและ IT ช่วงเวลานั้น
6. Data Center ได้รับการรับรองตามมาตรฐาน DE ต่อเนื่อง	6. Data Center ได้รับการรับรองตามมาตรฐาน DE ต่อเนื่อง	6. Data Center ได้รับการรับรองตามมาตรฐาน DE ต่อเนื่อง	6. Data Center ได้รับการรับรองตามมาตรฐาน DE ต่อเนื่อง
7. พัฒนา AI สนับสนุนงานด้านจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	7. พัฒนาการพัฒนา AI เพื่อรองรับการให้บริการทุกระบบงาน	7. พัฒนาการพัฒนา AI รองรับบริการให้บริการทุกระบบงาน	7. พัฒนาการพัฒนา AI รองรับบริการให้บริการทุกระบบงาน
8. พัฒนา Infrastructure CGD ไปสู่ IT ในลักษณะ Hyper-Converged Infrastructure (HCI)	8. พัฒนา Infrastructure CGD ไปสู่ IT ในลักษณะ HCI	8. พัฒนา Infrastructure CGD สอดคล้องกับ IT ช่วงเวลานั้น	8. พัฒนา Infrastructure CGD สอดคล้องกับ IT ช่วงเวลานั้น
9. พัฒนาระบบงานของ CGD ในรูปแบบ Micro Service	9. พัฒนาระบบงานของ CGD ในรูปแบบ Micro Service	9. พัฒนาระบบงานของ CGD ให้สอดคล้องกับ IT ช่วงเวลานั้น	9. พัฒนาระบบงานของ CGD ให้สอดคล้องกับ IT ช่วงเวลานั้น

**GOVERNMENT
THE BEST
PAYMENT**

กรมบัญชีกลางได้วางแผนการพัฒนางานของกรมบัญชีกลาง เพื่อให้การบริหารจัดการด้านการเงินการคลัง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีการกำกับดูแลการจ่ายเงินทุกประเภทให้ได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว โดยคำนึงถึง ความคุ้มค่า (The Best Payment) ภายใต้วิสัยทัศน์ของกรมบัญชีกลาง “กำกับดูแลและบริหารการใช้จ่ายเงิน ของแผ่นดินให้เกิดประโยชน์สูงสุด” เพื่อมุ่งสู่เป้าหมายหลัก คือ Government the Best Payment ภายใต้ แผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ประกอบด้วย 3 ประเด็นยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR) โดยการกำกับดูแลเกี่ยวกับกฎหมาย หลักเกณฑ์ต่าง ๆ โดยการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน มีความยืดหยุ่น และ สอดคล้องกับสถานการณ์ในแต่ละช่วงเวลา

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ (Excellence Service : ES) โดยการให้บริการที่คำนึงถึงความสะดวก รวดเร็ว ตอบสนองต่อ ความต้องการ ของผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้งเชื่อมโยงระบบและข้อมูลเพื่อกำหนดการให้บริการที่เป็นเลิศ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC) โดยการเสริมสร้าง ความเข้มแข็งให้แก่องค์ประกอบประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ SR และ องค์ประกอบประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ ES ด้วยระบบดิจิทัลเทคโนโลยีที่ทันสมัย

1.2 ตำแหน่งรองอธิบดีที่เป็นเป้าหมาย

1.2.1 ตำแหน่งเป้าหมาย คือ รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง

1.2.2 ขอบเขตความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ลักษณะงานของระดับตำแหน่ง ปฏิบัติงานบริหารราชการประจำของส่วนราชการระดับกรม ในฐานะของหัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรม มีลักษณะงานที่เกี่ยวกับการกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ และ แผนบริหารราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมให้สอดคล้องกับกฎหมาย นโยบายรัฐบาล และแผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมของประเทศ ให้คำปรึกษาและเสนอความเห็นต่อรัฐมนตรีเจ้าสังกัด คณะรัฐมนตรี หรือ คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับราชการในหน้าที่และความรับผิดชอบ วางแผน บริหารจัดการ จัดระบบงาน บังคับบัญชา อำนาจการ สั่งราชการ มอบหมาย กำกับดูแล ให้คำปรึกษา แนะนำ ตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล ตัดสินใจแก้ปัญหาในการบริหารงาน ที่ต้องบูรณาการความรู้หลากหลายด้าน ใช้ประสบการณ์ และประสานความร่วมมือ เพื่อให้การบริหารราชการเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ซึ่งการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะรองอธิบดีกรมบัญชีกลาง มีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้

1. ให้ความเห็นและร่วมกำหนดทิศทาง แนวนโยบาย ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ ความคาดหวัง และ เป้าหมายความสำเร็จของกรม วางกรอบความคิดในภาพรวมและส่วนย่อย โดยเชื่อมโยงพันธกิจและบูรณา การแผนงานกับกระทรวง เพื่อผลักดันให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทั้งในด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2. ช่วยกำกับ ติดตาม เร่งรัด ผลักดันการดำเนินงานของหน่วยงานภายในกรม ตามที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปตามทิศทาง แนวนโยบาย กลยุทธ์ที่กำหนดไว้เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

3. ช่วยสั่งการ ให้คำปรึกษา กำกับดูแลในการปรับปรุง พัฒนา แนวทาง มาตรฐาน ระบบงาน กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ และวิธีการปฏิบัติในเรื่องต่าง ๆ เพื่อให้การปฏิบัติราชการมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทนต่อการเปลี่ยนแปลง และตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และประชาชน

4. เสนอความเห็น และ/หรือช่วยอนุมัติ อนุญาตการดำเนินการ และวินิจฉัยปัญหาที่อยู่ในหน้าที่ความรับผิดชอบ เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภาครัฐ

5. ช่วยบังคับบัญชา กำกับดูแล บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรมให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้บุคลากรมีขีดความสามารถที่เหมาะสม มีคุณธรรม มีแรงจูงใจ และมีคุณภาพชีวิตที่ดีในการทำงาน

6. ช่วยวางแผน ติดตาม ตรวจสอบการใช้งบประมาณและทรัพยากรในการปฏิบัติราชการ ตลอดจนช่วยบริหารงบประมาณการคลังของกรม เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ ความคุ้มค่า บรรลุเป้าหมาย และเป็นไปตามระเบียบราชการ

7. เป็นผู้แทนของกระทรวงการคลังหรือกรมบัญชีกลาง เข้าร่วมประชุม ประสานงานกับองค์กรภาครัฐ เอกชน ประชาคม ในระดับผู้นำ เพื่อพิจารณา ชี้แจง ให้ข้อมูล แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ตัดสินใจ แก้ปัญหา ตลอดจนเป็นคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานในส่วนที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

8. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

9. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

1.2.3 ความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ และคุณลักษณะที่จำเป็นในตำแหน่งรองอธิบดีกรมบัญชีกลาง

1) สมรรถนะหลักทางการบริหาร ได้แก่

1.1) ภาวะผู้นำ คือ ความมุ่งมั่นในการทำงานและมีพลังในการทำงาน เพื่омุ่งมั่นสู่เป้าหมาย รวมทั้งต้องขับเคลื่อนทีมงานให้มีส่วนร่วมและความรับผิดชอบต่อหน้าที่ รวมทั้งต้องมีการสื่อสารและมอบหมายงานอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร เพื่อให้องค์กรสามารถบรรลุวิสัยทัศน์ การให้การสนับสนุนผู้อื่นในองค์กรให้นำความคิดริเริ่มที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร มาปฏิบัติให้เป็นผลสำเร็จ โดยมุ่งเน้นการสนับสนุนด้านการกำหนดขอบเขต ขั้นตอน และช่วงเวลาที่เหมาะสมในการเปลี่ยนแปลง การมีจิตมุ่งบริการมีความมุ่งมั่นในการบริการ ช่วยเหลือเสริมสร้างและรักษาความสัมพันธ์กับผู้รับบริการ โดยมุ่งหาความต้องการของผู้รับบริการ กำหนดเป้าหมายและแนวทางปฏิบัติงานที่สอดคล้องสนองความต้องการของผู้รับบริการในสถานการณ์ต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง การวางแผน

เชิงกลยุทธ์ มีความสามารถในการสร้างแผนการปฏิบัติงานที่มีการระบุเป้าหมายวัตถุประสงค์ กลยุทธ์ และแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจน เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เป็นการวางแผนในเชิงกลยุทธ์และในระดับปฏิบัติการ โดยพิจารณาเงื่อนไขของเวลา ทรัพยากร ความสำคัญเร่งด่วน และการคาดการณ์ถึงปัญหาและโอกาสที่อาจเป็นไปได้ด้วย

1.2) การบริหารอย่างมีอ้าชีฟ คือ ความสามารถตัดสินใจเลือกดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่ง โดยพิจารณาจากข้อมูล โอกาส ปัญหา ประเมินทางเลือก และผลลัพธ์ เพื่อการตัดสินใจที่ดีที่สุดสถานการณ์นั้นๆ ในเวลาที่เหมาะสม ตลอดจนวิเคราะห์ แยกแยะ ระบุประเด็นของปัญหาและตัดสินใจแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็วทันต่อเหตุการณ์

1.3) การคิดเชิงกลยุทธ์ คือ ความสามารถระบุกำหนดขอบข่ายและวิเคราะห์ปัญหาสถานการณ์ โดยใช้หลักเหตุผลและประสบการณ์ประกอบกัน เพื่อให้ได้ข้อสรุป การตัดสินใจ แนวทางปฏิบัติ และแนวทางแก้ไขปัญหาที่เหมาะสม อีกทั้งทำให้เห็นศักยภาพและแนวทางใหม่ ๆ มีความสามารถในการสร้างและประชาสัมพันธ์วิสัยทัศน์ขององค์กร โน้มน้าวผู้อื่นให้ยอมรับและมุ่งสู่วิสัยทัศน์ขององค์กร ให้การสนับสนุนผู้อื่นทั้งในด้านการให้คำแนะนำ และการให้อำนาจให้สามารถเจริญก้าวหน้าอย่างมีอ้าชีฟ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาทั้งในระดับบุคคล ทีมงาน และระดับองค์กรในด้านทัศนคติ การปฏิบัติงานและการตัดสินใจ

1.4) การบริหารคน โดยใช้หลักความยืดหยุ่นและปรับตัว สามารถปรับตัว หรือเปลี่ยนแปลงวิธีการปฏิบัติงานให้เข้ากับทุกสถานการณ์ บุคคล หรือกลุ่มตามความต้องการของงานหรือองค์กร สามารถทำความเข้าใจและรับฟังความคิดเห็นในมุมมองที่แตกต่างกัน มีทักษะในการสื่อสารและศิลปะในการรับรู้และจับประเด็นจากการฟังและการอ่าน ตลอดจนทักษะในการถ่ายทอดความคิด และโน้มน้าวผู้ฟังและผู้อ่าน โดยการพูด การเขียน และการนำเสนอ เพื่อบรรลุเป้าหมายที่ต้องการ และได้รับการสนับสนุนหรือการยอมรับสามารถทำงานร่วมกับบุคคลอื่นที่เอื้อต่อการทำงานในองค์กร ด้วยความเชื่อมั่น ความเข้าใจซึ่งกันและกัน และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีในการทำงาน

1.5) การบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ มีความรับผิดชอบตรวจสอบได้ มีความสำนึกในบทบาทหน้าที่ มุ่งมั่น ตั้งใจ เพื่อปฏิบัติงานตามการตัดสินใจให้บรรลุเป้าหมาย และปฏิบัติตามข้อยืนยันที่ให้กับผู้อื่น ในขณะเดียวกันมีความพร้อมให้ตรวจสอบ และพร้อมรับผิดชอบในผลการกระทำและการตัดสินใจ ทำงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ สามารถบริหารการปฏิบัติงานให้ได้ผลสำเร็จทันการณ์ตามแผน และเป้าหมายที่กำหนดไว้ เพื่อให้ผลผลิตและการบริหารที่ตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้ที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล บริหารจัดการทรัพยากร ทั้งภายในและภายนอกองค์กร (บุคลากร ข้อมูล เทคโนโลยี เวลา และ ทรัพยากรต้นทุนอื่นๆ) มีการจัดสรรทรัพยากรที่มีอยู่ได้อย่างเหมาะสม เพื่อให้สามารถบรรลุเป้าหมายขององค์กร กลุ่มและบุคคล โดยสามารถสอดคล้องกับความจำเป็นของการดำเนินการตามนโยบาย

2) สมรรถนะที่จำเป็น

2.1) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ เพื่อให้ได้ผลงานตามเป้าหมายและมาตรฐานที่องค์กรกำหนดไว้อย่างดีที่สุด อีกทั้งหมายความว่าความรวมถึงความมุ่งมั่น ในการปรับปรุงพัฒนาผลงานและกระบวนการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพสูงสุดอยู่เสมอ

2.2) การบริการที่ดี เพื่อให้บริการที่ดีแก่ผู้รับบริการหรือประชาชนด้วยความใส่ใจในความต้องการที่แท้จริงของผู้รับบริการหรือประชาชน โดยมุ่งประโยชน์และความพึงพอใจของผู้รับบริการหรือประชาชนเป็นหลัก

2.3) การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ คือ มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่จำเป็น สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ได้แก่ กฎระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่ ตลอดจนความรู้ความเข้าใจในนโยบายการบริหารราชการของรัฐบาล

2.4) การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม มีความประพฤติและค่านิยมสร้างสรรค์ที่จำเป็น ได้แก่ การมีพฤติกรรมที่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ และภารกิจของส่วนราชการ เช่น มุ่งประโยชน์ของส่วนรวม มีความซื่อสัตย์ ครองตน ครองคน ครองงาน โดยธรรม กล้าคิด กล้าทำ กล้านำ กล้าเปลี่ยนแปลง มีความโปร่งใส เป็นต้น

2.5) การทำงานเป็นทีม มีการวางแผนการทำงานร่วมกัน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการบริหารงาน

1.3 กำหนดวิสัยทัศน์ของตำแหน่งเป้าหมาย

กรมบัญชีกลาง ในฐานะเป็นหน่วยงานหลักที่มีภารกิจเกี่ยวกับการควบคุมดูแลการใช้จ่ายเงินของแผ่นดิน และหน่วยงานภาครัฐ ให้เป็นไปโดยถูกต้อง มีวินัย คำนึงค่า โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โดยการวางกรอบหลักเกณฑ์กลางให้หน่วยงานภาครัฐถือปฏิบัติ การให้บริการคำแนะนำปรึกษาด้านการเงิน การคลัง การบัญชี การตรวจสอบภายใน การบริหารเงินนอกงบประมาณ และการพัสดุภาครัฐ การดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารเงินคงคลังให้มีใช้จ่ายอย่างเพียงพอ

ผู้ศึกษาจึงกำหนดวิสัยทัศน์ของตำแหน่งเป้าหมาย คือ รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง ดังนี้

“การใช้จ่ายเงินงบประมาณให้เกิดประโยชน์สูงสุด ด้วยความโปร่งใส และเป็นธรรม เพื่อเป็นกลไกขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ”

2. ข้อเสนอเพื่อขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ

2.1 การกำหนดประเด็นการศึกษา

ประเด็นการศึกษา “แนวทางกำกับดูแลการใช้จ่ายเงินงบประมาณการคลังท้องถิ่น”

เนื่องจากกรมบัญชีกลาง ในฐานะเป็นหน่วยงานหลักที่มีภารกิจเกี่ยวกับการควบคุมดูแลการใช้จ่ายเงินของแผ่นดินและหน่วยงานภาครัฐ ให้เป็นไปโดยถูกต้อง มีวินัย คำนวณ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โดยการวางกรอบหลักเกณฑ์กลางให้หน่วยงานภาครัฐถือปฏิบัติ การให้บริการคำแนะนำปรึกษาด้านการเงิน การคลัง การบัญชี การตรวจสอบภายใน การบริหารเงินนอกงบประมาณ และการพัสดุภาครัฐ การดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารเงินคงคลังให้มีใช้จ่ายอย่างเพียงพอ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560 มาตรา 62 บัญญัติว่า “รัฐต้องรักษาวินัยการเงินการคลังอย่างเคร่งครัด เพื่อให้ฐานะทางการเงินการคลังของรัฐมีเสถียรภาพและมั่นคงอย่างยั่งยืนตามกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐ และจัดระบบภาษีให้เกิดความเป็นธรรมแก่สังคม

กฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐอย่างน้อยต้องมีบัญญัติเกี่ยวกับกรอบการดำเนินการทางการเงินการคลังและงบประมาณของรัฐ การกำหนดวินัยทางการเงินการคลังด้านรายได้และรายจ่าย ทั้งเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ การบริหารทรัพย์สินของรัฐและเงินคงคลัง และการบริหารหนี้สาธารณะ” ประกอบกับพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 20 เมษายน 2561 เป็นต้นไป ซึ่งตามความในมาตรา 4 “หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า (1) ส่วนราชการ (2) รัฐวิสาหกิจ (3) หน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญและองค์กรอัยการ (4) องค์การมหาชน (5) ทุนหมุนเวียนที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล (6) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (7) หน่วยงานอื่นของรัฐตามที่กฎหมายกำหนด โดยหน่วยงานของรัฐต้องถือปฏิบัติตามกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งให้มีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใสและตรวจสอบได้ รวมทั้งมีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง ตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

ดังนั้น ผู้ศึกษาจึงได้กำหนดประเด็นการศึกษาในเรื่อง “แนวทางกำกับดูแลการใช้จ่ายเงินงบประมาณการคลังท้องถิ่น” ซึ่งมีวัตถุประสงค์ คือ

1. เพื่อวิเคราะห์สาเหตุที่เป็นปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณการคลังท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
2. เพื่อศึกษาแนวทางกำกับดูแลการใช้จ่ายงบประมาณการคลังท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่า

2.1.1 ปัญหา ความท้าทาย หรือการพัฒนาที่เลือกศึกษา

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี มีประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. 2561 – 2580) ซึ่งมีเป้าหมายหลักให้ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทยอยู่ในลำดับ 1 ใน 20 และ/หรือมีค่าคะแนนประมาณ 73 คะแนน ภายในช่วงปี พ.ศ. 2576 – 2580

เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2564 องค์กรเพื่อความโปร่งใสนานาชาติ (Transparency International หรือ TI) ได้ประกาศคะแนนดัชนีรับรู้การทุจริต หรือ CPI (Corruption Perception Index) ประจำปี 2020 จากจำนวน 180 ประเทศทั่วโลก โดยประเทศไทยได้ 36 คะแนน เท่ากับปี 2019 จัดอยู่ในอันดับที่ 104 ของโลก และอยู่ในอันดับที่ 5 ของกลุ่มประเทศอาเซียนเท่ากับประเทศเวียดนาม

แผนภาพที่ 2

คะแนนดัชนีรับรู้การทุจริต หรือ CPI (Corruption Perception Index) ประจำปี 2020



ข่าวสำนักงาน ป.ป.ช.

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
361 ถนนพหลโยธิน ตำบลท่าพรหม อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี

ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต | รวมพลังจับมือหยุดยั้งคดีทุจริตด้วยภารกิจป้องกันปราบปรามการทุจริตระดับที่ 3 (พ.ศ. 2561 - 2564)

วันที่ 28 มกราคม 2564

คะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI) 2020 ประเทศไทยได้ 36 คะแนน เท่ากับปี 2019 จัดอยู่ในลำดับที่ 104 ของโลก ส่วนสำนักงาน ป.ป.ช. เน้นรัฐบาลแก้ไขปัญหาคอร์รัปชันและการบังคับใช้กฎหมายอย่างจริงจัง โดยเฉพาะอย่างยิ่งปัญหาการเรียกคืนเงินของเจ้าหน้าที่รัฐ

นายวิรัตน์ โภษะมงคล รองเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช. ในฐานะโฆษกสำนักงาน ป.ป.ช. แถลงว่า เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2564 เวลา 06.00 น. ตามเวลาท้องถิ่นของประเทศเยอรมนี หรือเมื่อประมาณ 12.00 น. ตามเวลาในประเทศไทย องค์กรเพื่อความโปร่งใสนานาชาติ (Transparency International หรือ TI) ได้ประกาศคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต หรือ CPI (Corruption Perceptions Index : CPI) ประจำปี 2020 (พ.ศ. 2563) จากจำนวน 180 ประเทศทั่วโลก โดยประเทศไทยได้คะแนน 36 คะแนน ยังคงครองตำแหน่งอันดับที่ 1 ของโลก ด้วยคะแนนสูงสุด 88 คะแนน ในขณะที่ประเทศไทยได้ 36 คะแนน เท่ากับปี 2019 (พ.ศ. 2562) จัดอยู่ในอันดับที่ 104 ของโลก และอยู่ในอันดับที่ 5 ของกลุ่มประเทศอาเซียนเท่ากับ ประเทศเวียดนาม ซึ่งประเทศสิงคโปร์ ได้คะแนนสูงสุด คือ 85 คะแนน จัดอยู่ในอันดับที่ 3 ของโลก

Thailand Corruption Perception Index 1995 - 2020 ดัชนีชี้วัดภาพลักษณ์คอร์รัปชันของประเทศไทย ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2538-2563

พ.ศ.	คะแนน	อันดับ	จำนวนประเทศ	พ.ศ.	คะแนน	อันดับ	จำนวนประเทศ
2538	2.79 (เต็ม 10)	34	41	2553	3.50 (เต็ม 10)	78	178
2539	3.33 (เต็ม 10)	37	54	2554	3.40 (เต็ม 10)	80	183
2540	3.06 (เต็ม 10)	39	52	2555	37 (เต็ม 100)	88	176
2541	3.00 (เต็ม 10)	61	85	2556	35 (เต็ม 100)	102	177
2542	3.20 (เต็ม 10)	68	98	2557	38 (เต็ม 100)	85	175
2543	3.20 (เต็ม 10)	60	90	2558	38 (เต็ม 100)	76	168
2544	3.20 (เต็ม 10)	61	91	2559	35 (เต็ม 100)	101	176
2545	3.20 (เต็ม 10)	64	102	2560	37 (เต็ม 100)	96	180
2546	3.30 (เต็ม 10)	70	133	2561	36 (เต็ม 100)	99	180
2547	3.60 (เต็ม 10)	64	146	2562	36 (เต็ม 100)	101	180
2548	3.80 (เต็ม 10)	59	159	2562	36 (เต็ม 100)	104	180
2549	3.60 (เต็ม 10)	63	163				
2550	3.30 (เต็ม 10)	84	179				
2551	3.50 (เต็ม 10)	80	180				
2552	3.40 (เต็ม 10)	84	180				

แหล่งข้อมูล www.transparency.org

รวบรวมโดย ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

ผลคะแนน CPI ในระดับอาเซียน ปี 2020

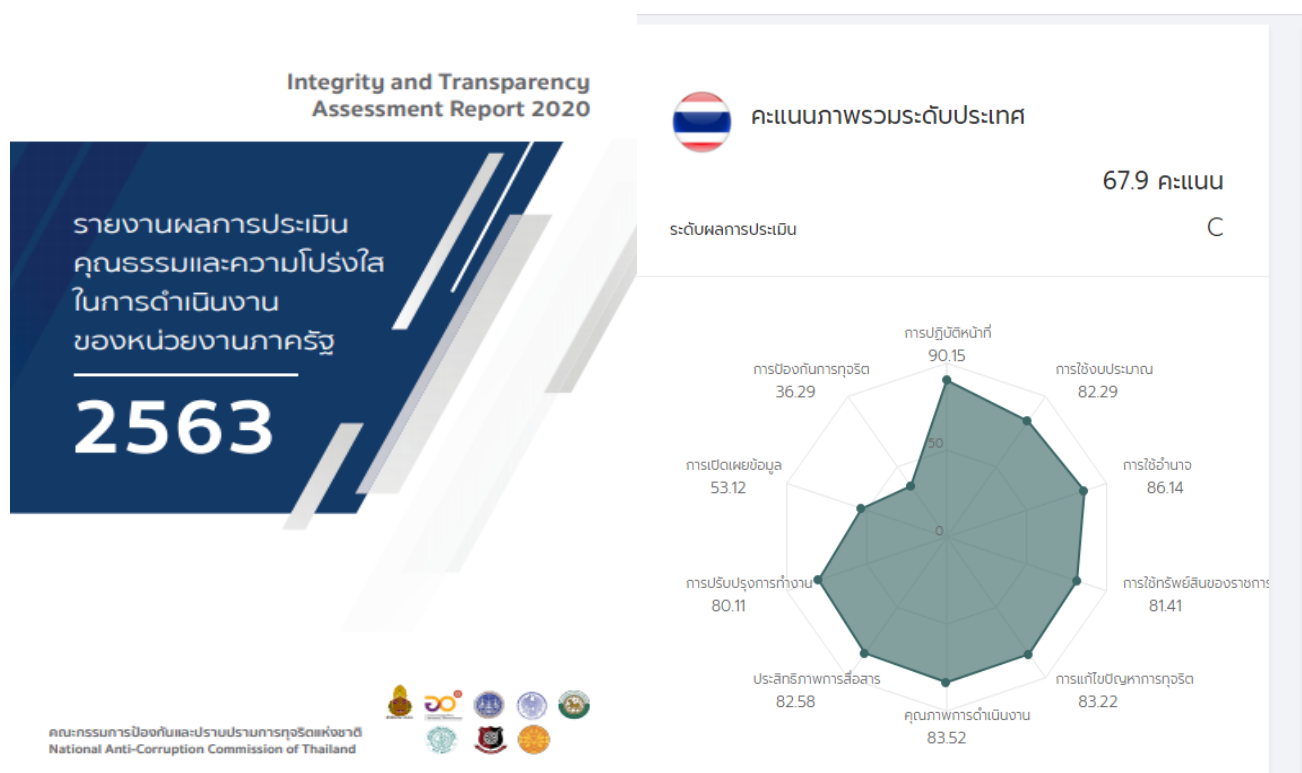
อันดับ	ประเทศ	คะแนน	ลำดับของโลก	อันดับ	ประเทศ	คะแนน	ลำดับของโลก
1	สิงคโปร์	85	3	5	เวียดนาม	36	104
2	บรูไน	60	35	7	ฟิลิปปินส์	34	115
3	มาเลเซีย	51	57	8	ลาว	29	134
4	อินโดนีเซีย	37	102	9	เมียนมา	28	137
5	ไทย	36	104	10	กัมพูชา	21	160

www.nacc.go.th

สำหรับประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. 2561 – 2580) ตามที่กล่าวข้างต้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในรัฐ(สำนักงาน ป.ป.ท.) สำนักงาน ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น และคณะที่ปรึกษาจาก 3 สถาบัน ประกอบด้วย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และโรงเรียนนายร้อยตำรวจ ได้ดำเนินการการประเมิน คุณลักษณะด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ ประกอบด้วยหน่วยงานของรัฐ จำนวน 8,303 แห่ง บุคลากรภาครัฐ จำนวน 447,790 ราย และผู้รับบริการ/ผู้มาติดต่อ จำนวน 853,875 ราย ซึ่งมีผลคะแนนรวมระดับประเทศ 67.9 คะแนน

แผนภาพที่ 3

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563



ที่มา : รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) แยกตามประเภทหน่วยงาน ดังนี้

ตารางที่ 1

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

อปท.	อบจ. (76 แห่ง)	เทศบาลนคร (30 แห่ง)	เทศบาลเมือง (188 แห่ง)	เทศบาลตำบล (2,243 แห่ง)	อบต. (5,313 แห่ง)	อปท. รูปแบบพิเศษ (กรุงเทพมหานครและเมืองพัทยา) (2 แห่ง)
ผ่านเกณฑ์ (แห่ง)	16	11	30	199	556	1
ร้อยละ	21.05	36.67	15.96	8.87	10.46	50
คะแนนเฉลี่ย	74.78	75.85	70.02	66.40	66.84	73.34

ภาพที่ 4

ผลการประเมิน ITA แยกรายประเภทหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ที่	ประเภทหน่วยงาน	จำนวน หน่วยงาน	ผ่านเกณฑ์ คะแนน (แห่ง)	ผ่านเกณฑ์ จำนวน 50%	คะแนน เฉลี่ย	ระดับ
1	หน่วยงานในสังกัดรัฐสภา	3	3	ผ่าน	93.05	A
2	องค์กรศาล	3	3	ผ่าน	91.41	A
3	องค์กรอิสระ	5	5	ผ่าน	89.44	A
4	สถาบันอุดมศึกษา	83	60	ผ่าน	87.46	A
5	รัฐวิสาหกิจ	53	34	ผ่าน	85.60	A
6	กรมหรือเทียบเท่า	146	91	ผ่าน	85.59	A
7	องค์การมหาชน	55	33	ผ่าน	85.02	A
8	หน่วยงานของรัฐอื่น ๆ	19	12	ผ่าน	83.47	B
9	กองทุน	7	3	ไม่ผ่าน	83.42	B
10	จังหวัด	76	38	ผ่าน	82.04	B
11	เทศบาลนคร	30	11	ไม่ผ่าน	75.85	B
12	องค์การบริหารส่วนจังหวัด	76	16	ไม่ผ่าน	74.78	C
13	อปท. รูปแบบพิเศษ	2	1	ผ่าน	73.34	C
14	องค์กรอัยการ	1	0	ไม่ผ่าน	71.30	C
15	เทศบาลเมือง	188	30	ไม่ผ่าน	70.02	C
16	องค์การบริหารส่วนตำบล	5,313	556	ไม่ผ่าน	66.84	C
17	เทศบาลตำบล	2,243	199	ไม่ผ่าน	66.40	C

ที่มา : รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

ตารางที่ 2 คะแนนเฉลี่ยรายตัวชี้วัด

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยตามหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)					
	องค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.)	เทศบาลนคร	เทศบาลเมือง	เทศบาลตำบล	องค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.)	องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ
1. การปฏิบัติหน้าที่	90.84	91.07	89.52	89.80	90.28	88.00
2. การใช้งบประมาณ	84.24	83.99	81.15	81.47	82.56	79.68
3. การใช้อำนาจ	87.59	87.25	85.73	85.61	86.33	84.43
4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	84.02	83.76	80.40	80.63	81.61	78.51
5. การแก้ไขปัญหาทุจริต	85.35	84.84	83.32	82.63	83.38	81.33
6. คุณภาพการดำเนินงาน	85.09	83.22	83.05	83.04	83.34	79.61
7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	84.85	81.99	81.77	82.27	82.60	76.05
8. การปรับปรุงการทำงาน	82.37	80.02	79.69	79.75	79.97	74.42
9. การเปิดเผยข้อมูล	67.97	69.70	59.90	50.52	50.75	71.82
10. การป้องกันการทุจริต	50.17	57.65	41.91	32.92	33.22	56.25

ที่มา : รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

ระยะแรกของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี สำหรับประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. 2561 – 2565) ได้กำหนดค่าเป้าหมายให้หน่วยงานภาครัฐที่มีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ เท่ากับ 85 คะแนน มีสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 และแผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้กำหนดค่าเป้าหมายในปี พ.ศ. 2563 ให้หน่วยงานภาครัฐมีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ มีสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ 50

ผลการประเมินจะมี 2 ลักษณะ คือ ค่าคะแนน โดยมีคะแนนเต็ม 100 คะแนน และระดับผลการประเมิน (Rating Score) โดยจำแนกออกเป็น 7 ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
95.00 – 100	AA
85.00 – 94.99	A
75.00 – 84.99	B
65.00 – 74.99	C
55.00 – 64.99	D
50.00 – 54.99	E
0 – 49.99	F

ที่มา : ประกาศสำนักงาน ป.ป.ช. เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) เป็นราชการส่วนท้องถิ่นในการบริหารงานภายใต้รัฐธรรมนูญ แห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 หมวด 14 การปกครองส่วนท้องถิ่น มาตรา 249 ภายใต้บังคับ มาตรา 1 ให้มีการจัดการปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักแห่งการปกครองตนเองตามเจตนารมณ์ของ **ประชาชนในท้องถิ่น** ทั้งนี้ ตามวิธีการและรูปแบบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กฎหมายบัญญัติการจัดตั้ง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในรูปแบบใด ให้คำนึงถึงเจตนารมณ์ของประชาชนในท้องถิ่น และความสามารถใน การปกครองตนเองในด้านรายได้ จำนวน และความหนาแน่นของประชากร และพื้นที่ที่ต้องรับผิดชอบ ประกอบกัน และมาตรา 62 บัญญัติว่า **รัฐต้องรักษาวินัยการเงินการคลังอย่างเคร่งครัด** เพื่อให้ฐานะ การเงินการคลังของรัฐมีเสถียรภาพและมั่นคงอย่างยั่งยืน ตามกฎหมายว่าด้วยการเงินการคลังของรัฐ และ จัดระบบภาษีให้เกิดความเป็นธรรมแก่สังคม

สำหรับประเทศไทยมีรูปแบบการปกครองส่วนท้องถิ่น แบ่งออกเป็น 2 รูปแบบ คือ

1. การปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบทั่วไป เป็นการจัดตั้งขึ้นโดยมีลักษณะหรือองค์ประกอบที่มี ความคล้ายคลึงกันทั่วประเทศ จะมีอยู่ด้วยกัน 3 ประเภท ได้แก่

1.1 องค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.) มีโครงสร้างการบริหาร คือ สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด และนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้กำกับดูแล

1.2 เทศบาล มีโครงสร้างการบริหาร คือ สภาเทศบาล และนายกเทศมนตรี โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัด เป็นผู้กำกับดูแล (โดยแบ่งออกเป็นเทศบาลนคร เทศบาลเมือง และเทศบาลตำบล)

1.3 องค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) มีโครงสร้างการบริหาร คือ สภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีนายอำเภอเป็นผู้กำกับดูแล

2. การปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ จัดเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีลักษณะแตกต่าง ไปจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่ว ๆ ไป เนื่องจากลักษณะเฉพาะของท้องถิ่นนั้นๆ เอง เช่น เป็นท้องถิ่น ที่มีความเจริญทางเศรษฐกิจมาก เป็นท้องถิ่นที่มีประชากรอาศัยอยู่อย่างหนาแน่น หรือเป็นท้องถิ่นที่เป็น สถานที่ท่องเที่ยวที่มีชื่อเสียง ได้แก่ กรุงเทพมหานคร (กทม.) มีโครงสร้างการบริหาร คือ สภากรุงเทพมหานคร (ส.ก.) ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร และเมืองพัทยา มีโครงสร้างการบริหาร คือ สภาเมืองพัทยา นายกเมืองพัทยา

ข้อมูลจำนวนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกรมการส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2563 แยกประเภทองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ได้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.) มี 76 แห่ง เทศบาล มี 2,472 แห่ง องค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) มี 5,300 แห่ง และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ (กรุงเทพมหานครและเมืองพัทยา) มี 2 แห่ง รวมจำนวนทั้งสิ้น 7,850 แห่ง

ตารางที่ 3
ข้อมูลจำนวนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)

ประเภทองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)	จำนวนรวม (แห่ง)
องค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.)	76
เทศบาล	2,472
- เทศบาลนคร 30	
- เทศบาลเมือง 195	
- เทศบาลตำบล 2,247	
องค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.)	5,300
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ	2
- กรุงเทพมหานคร (กทม.) 1	
- เมืองพัทยา 1	
รวมทั้งหมด	7,850

ที่มา : ข้อมูล ณ วันที่ 9 กันยายน 2563

โดย กองกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น (กลุ่มงานกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น 2)
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เมื่อพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 20 เมษายน 2561 กับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งตามความหมายรวมถึง**องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** โดยหมวด 3 วินัยการเงินการคลัง ส่วนที่ 6 การคลังท้องถิ่น กำหนดว่า องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องจัดเก็บรายได้ให้เพียงพอในการจัดทำบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะ การจัดทำงบประมาณ การใช้จ่าย การก่อหนี้ผูกพัน และการบริหารทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องทำอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้ โดยต้องพิจารณาผลสัมฤทธิ์ ความคุ้มค่า ความประหยัด และภาระทางการคลังที่จะเกิดขึ้นในอนาคตด้วย

ดังนั้น การใช้จ่ายเงินงบประมาณการคลังท้องถิ่นในด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ของทางราชการ เพื่อให้มีการใช้จ่ายเงินงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่า องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) จะต้องบริหารงานทั้งในด้านการคลัง การบริหารงานบุคคล และการบริหารองค์กร เพื่อนำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นในด้านต่างๆ ให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการของชุมชน ส่งผลให้การใช้จ่ายงบประมาณการคลังท้องถิ่นเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 รวมถึงระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. 2562

ตารางที่ 4

การจัดสรรรายได้และงบประมาณรายจ่ายให้แก่ อปท. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 และ 2563

หน่วย : ล้านบาท

การจัดสรรรายได้และงบประมาณรายจ่าย	ปีงบประมาณ		เพิ่ม/(ลด)	
	2562	2563	จำนวน	ร้อยละ
1.รายได้ที่ อปท. จัดเก็บเอง + รายได้ที่รัฐบาลเก็บให้ + รายได้ที่รัฐบาลแบ่งให้	475,350.00	496,876.00	21,526.00	4.50
2.งบประมาณรายจ่ายที่จัดสรรเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ อปท.	276,130.10	307,950.00	31,819.90	11.50
2.1 เทศบาล + องค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.)	232,249.30	254,070.00	21,820.70	9.40
2.2 องค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.)	20,648.30	27,970.30	7,322.00	35.50
2.3 กรุงเทพมหานคร	21,490.70	23,967.20	2,476.50	11.50
2.4 เมืองพัทยา	1,741.80	1,942.50	200.70	11.5
รวมทั้งสิ้น	751,480.10	804,826.00	53,345.90	7.10

ที่มา : เอกสารงบประมาณโดยสังเขป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สำนักงบประมาณ

พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องปฏิบัติตามแนวทางของพระราชบัญญัตินี้ และกฎกระทรวง ระเบียบ รวมทั้งประกาศที่ตามความในพระราชบัญญัตินี้ โดยมาตรา 46 บัญญัติ “ให้กรมบัญชีกลางมีหน้าที่ในการกำกับดูแลและพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ และการประกาศเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง เพื่อให้สาธารณชนสามารถเข้าตรวจสอบได้” กรมบัญชีกลางจึงได้พัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) โดยกำหนดวิธีการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐไว้ 3 วิธี ดังนี้

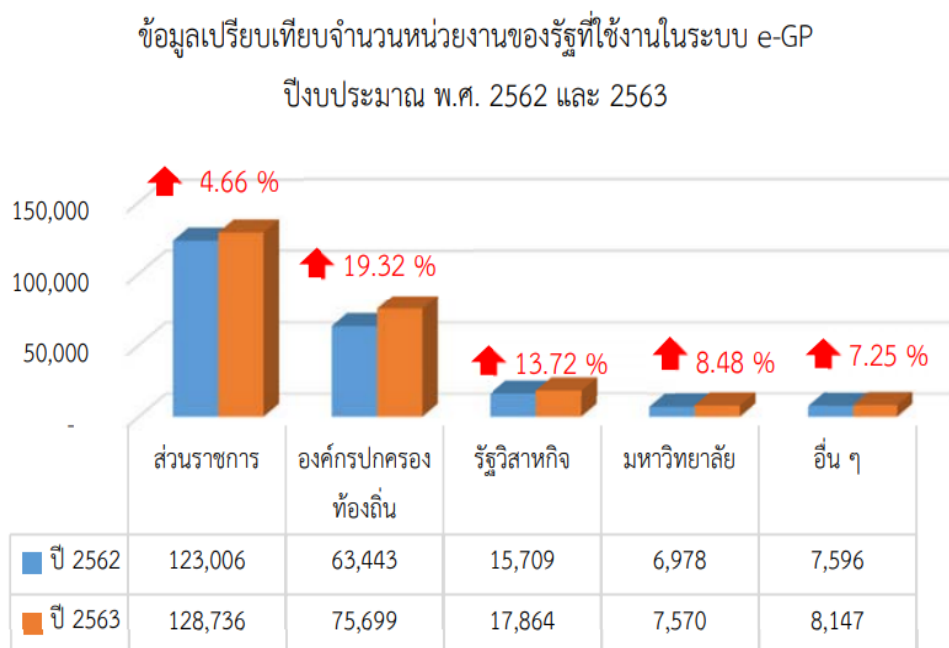
- (1) วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป
- (2) วิธีคัดเลือก
- (3) วิธีเฉพาะเจาะจง

นอกจากนี้แล้ว พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 6 บัญญัติว่า เพื่อให้การปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุโดยใช้เงินงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่าต่อการกิจของรัฐ และป้องกันปัญหาการทุจริต ให้หน่วยงานของรัฐปฏิบัติตามแนวทางของพระราชบัญญัตินี้ และกฎกระทรวง ระเบียบ และประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัตินี้

สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (ตุลาคม 2562 – กันยายน 2563) ปรากฏว่า มีผู้ใช้งานในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) จำนวนทั้งสิ้น 238,016 ราย ซึ่งมีจำนวนเพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 คิดเป็นร้อยละ 9.86 โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) มีสัดส่วนการเพิ่มขึ้นมากที่สุดจากปีที่ผ่านมา คิดเป็นร้อยละ 19.32

แผนภาพที่ 5

จำนวนผู้ใช้งานในระบบ e-GP ของหน่วยงานของรัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2563



ที่มา :- กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง กรมบัญชีกลาง

ส่วนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) พบว่า หน่วยงานของภาครัฐมีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและก่อหนี้ผูกพันแล้ว จำนวน 4,429,828 โครงการ คิดเป็นมูลค่า 1,230,151.98 ล้านบาท โดยส่วนราชการมีมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP มากที่สุด รองลงมาได้แก่ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) มหาวิทยาลัย และหน่วยงานอื่นๆ ตามลำดับ

ตารางที่ 5

ผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (ตุลาคม 2562 – กันยายน 2563)

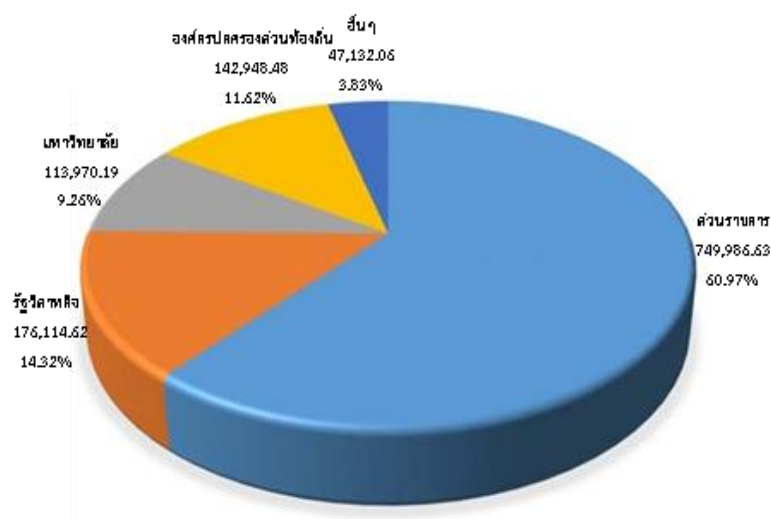
ประเภทหน่วยงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	วงเงินงบประมาณที่จัดหาได้ (ล้านบาท)
ส่วนราชการ	3,241,945	749,986.63
รัฐวิสาหกิจ	63,346	176,114.62
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)	866,747	142,948.48
มหาวิทยาลัย	206,279	113,970.19
หน่วยงานอื่นๆ	51,511	47,132.06
	4,429,828	1,230,151.98

ที่มา :- กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง กรมบัญชีกลาง

แผนภาพที่ 6

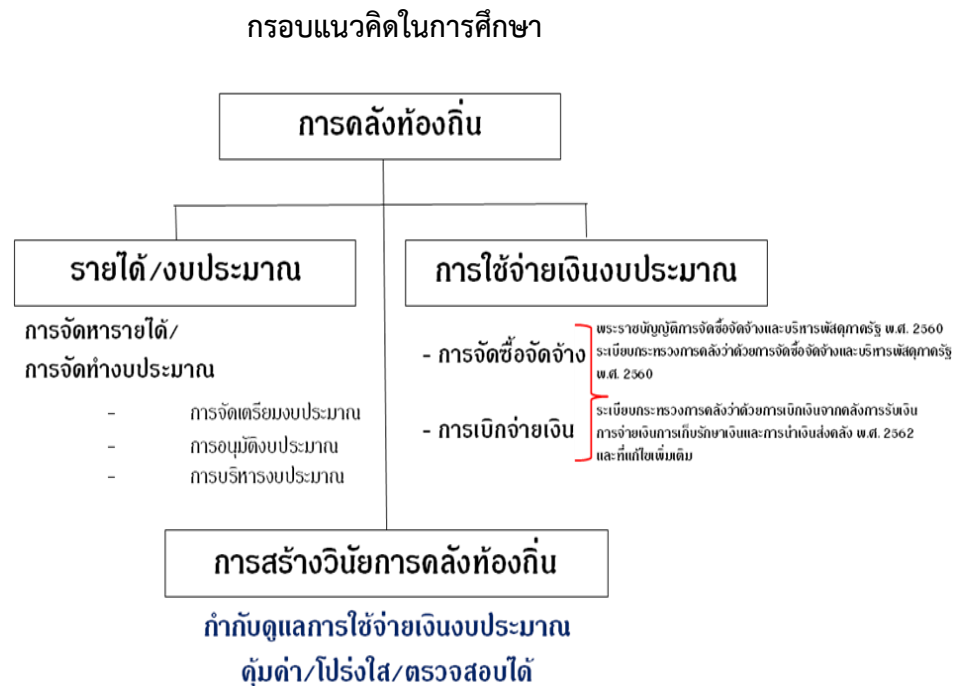
สัดส่วนมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

จำแนกตามหน่วยงาน



ที่มา :- กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง กรมบัญชีกลาง

สำหรับการศึกษา “แนวทางกำกับดูแลการใช้จ่ายเงินงบประมาณการคลังท้องถิ่น” ในครั้งนี้ เพื่อศึกษาแนวทางในการเสริมสร้างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ให้มีสุขภาพการคลังท้องถิ่นที่เข้มแข็ง อันจะเป็นการช่วยให้การใช้จ่ายเงินงบประมาณมีความคุ้มค่า รวมทั้งช่วยป้องกันหรือลดโอกาสการทุจริตจากการปฏิบัติงานของ อปท. ได้อีกทางหนึ่ง ผู้ศึกษาจึงขอเสนอกรอบแนวคิดในการศึกษาไว้ ดังนี้



สำหรับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาแนวทางกำกับดูแลการใช้จ่ายเงินงบประมาณการคลังท้องถิ่น ในครั้งนี้ จะประกอบด้วย

1. พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561
2. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
3. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
4. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2.1.2 สภาพของปัญหาที่ผ่านมา แนวโน้มของปัญหาในอนาคต และผลกระทบ

รัฐบาลให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการการเงินการคลัง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของการใช้งบประมาณ การจัดการรายได้รายจ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ คุ่มค่า และประหยัด ที่จะก่อให้เกิดการพัฒนาประเทศที่เป็นไปในทิศทางเดียวกันอย่างมีจุดมุ่งหมาย กระทรวงมหาดไทยในฐานะที่มีหน้าที่กำกับดูแลและส่งเสริมการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี จึงได้กำหนดให้การป้องกันและปราบปรามการทุจริตเป็นนโยบายเน้นหนัก ภายใต้แผนงาน“มหาดไทยใสสะอาด” โดยในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเน้นมาตรการด้านความโปร่งใส โดยให้ผู้ว่าราชการจังหวัดและนายอำเภอ เป็นผู้กำกับดูแลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ถูกต้องตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างภาพลักษณ์การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็น **“ท้องถิ่นใสสะอาด”** ซึ่งได้แจ้งแนวทางปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 897 ลงวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง การสร้างธรรมาภิบาลในการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้มีการบริหารงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากรัฐบาลและงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณด้วยความโปร่งใสเป็นไปตามแผนงานและเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และสามารถตรวจสอบได้ รวมถึงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตามหลักการที่

ปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐ มักมีการร้องเรียนกล่าวหาและถูกวิพากษ์วิจารณ์ในกระบวนการดำเนินการอยู่เสมอ เมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ที่ผ่านมา สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ได้รับเรื่องการกล่าวหาหรือร้องเรียน เป็นจำนวน 4,596 เรื่อง โดยประเด็นการร้องเรียนมากที่สุด คือ การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบหรือโดยทุจริต จำนวน 2,371 เรื่อง ประเด็นการร้องเรียนรองลงมา คือ ทุจริตจัดซื้อจัดจ้าง การฮั้วประมูลโครงการ เรียกเก็บเงินเปอร์เซ็นต์ จำนวน 320 เรื่อง โดยหน่วยงานที่ถูกกล่าวหามากที่สุด คือ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 807 แห่ง

ประกอบกับข้อมูลจากสำนักงาน ป.ป.ท. ได้กล่าวถึง ข้อมูลการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไว้ 4 รูปแบบ 19 วิธี ดังนี้

รูปแบบที่ 1 การทุจริตการจัดเก็บภาษีหรือการจัดเก็บรายได้ของท้องถิ่น มี 4 วิธี ได้แก่

- (1) จัดเก็บภาษีแล้วไม่นำส่ง อปท.
- (2) จัดเก็บแล้วนำส่งบางส่วน
- (3) เรียกเก็บประโยชน์โดยการประเมินภาษีให้น้อยลง
- (4) คำนวณภาษีผิดไปจากความเป็นจริง

รูปแบบที่ 2 การทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง มี 4 วิธี ได้แก่

- (1) ทุจริตในการกำหนดราคากลางให้สูงกว่าความเป็นจริง
- (2) ทุจริตในการฮั้วประมูลหรือกีดกันผู้เข้าเสนอราคา
- (3) ทุจริตในขั้นตอนการควบคุมงานไม่ถูกต้องตามสัญญา เพื่อช่วยเหลือผู้รับจ้าง
- (4) ทุจริตในการตรวจสอบการจ้างหรือการตรวจรับงาน

รูปแบบที่ 3 การทุจริตเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน การนำฝาก การเก็บรักษาเงิน มี 7 วิธี ได้แก่

- (1) รับเงินโดยไม่ออกใบเสร็จให้ถูกต้อง
- (2) ใช้ใบเสร็จปลอมในการรับเงิน
- (3) ลงจำนวนไม่ถูกต้องกับความเป็นจริง
- (4) รับเงินมาแล้วไม่นำฝากในวันที่ได้รับเงิน
- (5) ไม่ตรวจนับเงินให้ถูกต้อง
- (6) เบิกจ่ายเงินโดยไม่ตรวจเอกสารให้ถูกต้อง
- (7) ปลอมลายมือชื่อผู้มีอำนาจส่งจ่ายไปเบิกเงิน

รูปแบบที่ 4 การทุจริตโดยใช้อำนาจหน้าที่โดยมิชอบ มี 4 วิธี ได้แก่

- (1) ทุจริตในเรื่องการขออนุญาตก่อสร้างหรือรื้อถอนอาคาร
- (2) เรียกรับเงินหรือผลประโยชน์จากผู้ขออนุญาต
- (3) ไม่ลงไปตรวจสอบข้อเท็จจริงให้ถูกต้องก่อนเซ็นรับรองความถูกต้อง
- (4) เรียกรับผลประโยชน์จากผู้ขอรับอนุญาตใช้ทรัพย์สินของทางราชการไปแสวงหาผลประโยชน์



๔ รูปแบบ ๑๔ วิธี
การทุจริต
ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กรุงเทพมหานคร, เมืองพัทยา, อบจ. อบต.)



๑	๒	๓	๔
<p>ทุจริตการจัดเก็บภาษีหรือการจัดเก็บรายได้ของท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> จัดเก็บภาษีแล้วไม่นำส่ง อบท. จัดเก็บแล้วนำส่งบางส่วน เรียกเก็บประโยชน์โดยการประเมินภาษีให้น้อยลง คำนวณภาษีผิดไปจากความเป็นจริงที่ต้องเสีย 	<p>ทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> ทุจริตในการกำหนดราคากลางให้สูงกว่าความเป็นจริง ทุจริตในการฮั้วประมูล หรือกีดกันผู้เข้าเสนอราคา ทุจริตในขั้นตอนการควบคุมงานไม่ถูกต้องตามสัญญา เพื่อช่วยเหลือผู้รับจ้าง ทุจริตในการตรวจสอบการจ้างหรือการตรวจรับงาน 	<p>ทุจริตเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน การนำฝาก การเก็บรักษาเงิน</p> <ul style="list-style-type: none"> รับเงินโดยไม่ออกใบเสร็จให้ถูกต้อง ใช้ใบเสร็จปลอมในการรับเงิน ลงจำนวนไม่ถูกต้องกับความเป็นจริง รับเงินมาแล้วไม่นำฝากในวันที่ได้รับเงิน ไม่ตรวจนับเงินให้ถูกต้อง เบิกจ่ายเงินโดยไม่ตรวจเอกสารให้ถูกต้อง ปลอมลายมือชื่อผู้มีอำนาจส่งจ่ายไปเบิกเงิน 	<p>ทุจริตโดยใช้อำนาจหน้าที่โดยมิชอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> ทุจริตในเรื่องการขออนุญาตก่อสร้างหรือรื้อถอนอาคาร เรียกเก็บเงิน หรือผลประโยชน์จากผู้ขออนุญาต ไม่ลงไปตรวจสอบข้อเท็จจริงให้ถูกต้อง เซ็นรับรองความถูกต้อง เรียกเก็บผลประโยชน์จากผู้ขอรับอนุญาตใช้ทรัพย์สินของทางราชการไปแสวงหาประโยชน์

๔ รูปแบบ ๑๔ วิธี การทุจริต
ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (1/2)
จัดทำโดย : กลุ่มงานประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขาธิการ

สายด่วน ๑๒๐๖
www.pacc.go.th
pacc.go.th

แผนภาพที่ 7

สถานการณ์ปัญหาการทุจริตในภาครัฐที่มีการกล่าวหาหรือร้องเรียนต่อสำนักงาน ป.ป.ท.

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ประเด็นการร้องเรียน	จำนวน (เรื่อง)
ปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบหรือโดยทุจริต	2,371
ทุจริตจัดซื้อจัดจ้าง การฮั้วประมูลโครงการเรียกรับเงินเปอร์เซ็นต์	320
เจ้าหน้าที่ยกยอกทรัพย์สิน ฉ้อโกง เบิกเงินเท็จ	293
ทำเอกสารเท็จ รับรองเอกสารเท็จ	230
เจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน	204
ทุจริตโครงการรัฐบาล	123
ข้อความเป็นธรรม	93
การบุกรุกที่ดินส่วนบุคคล/ป่าสงวน	73
การจับกุมทำร้ายร่างกาย	31
ไม่ได้ร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐ	28

ที่มา ข้อมูลจาก www.pacc.go.th สำนักงาน ป.ป.ท.

ผู้ศึกษาจึงได้วิเคราะห์สภาพปัญหาที่ผ่านมาและแนวโน้มของปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต รวมถึงผลกระทบที่เกิดขึ้นโดยสรุป ดังนี้

สภาพปัญหาที่ผ่านมา	แนวโน้มของปัญหาในอนาคต	ผลกระทบที่เกิดขึ้น
<ul style="list-style-type: none"> - เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของ อปท. ขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย/ระเบียบ/ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการเบิกจ่ายเงินเท่าที่ควร - การจัดซื้อจัดจ้าง/การเบิกจ่ายเงิน มีความล่าช้า ไม่เป็นไปตามแผนการที่วางไว้ - ความไม่มีส่วนร่วมจากประชาชนในท้องถิ่น ซึ่งอาจส่งผลให้การใช้จ่ายเงินงบประมาณไม่คุ้มค่า/ไม่โปร่งใสเท่าที่ควร 	<p>ความเชื่อมั่นของภาคประชาชน ในท้องถิ่นต่อการบริหารจัดการงบประมาณของ อปท.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - การเสียโอกาสหรือไม่ได้รับประโยชน์ในการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นเท่าที่ควร - การใช้บริการสาธารณะที่ไม่มีคุณภาพหรือไม่ตรงตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น

2.1.3 ความจำเป็นในการดำเนินการแก้ไขหรือพัฒนา

โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560 มาตรา 62 บัญญัติให้รัฐต้องรักษาวินัยการเงินการคลังอย่างเคร่งครัดเพื่อให้ฐานะทางการเงินการคลังของรัฐมีเสถียรภาพ และมั่นคงอย่างยั่งยืนตามกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐ ซึ่งกฎหมายดังกล่าวอย่างน้อยต้องมีบทบัญญัติเกี่ยวกับการดำเนินการทางการเงินการคลังและงบประมาณของรัฐ การกำหนดวินัยทางการเงินการคลังด้านรายได้และรายจ่ายทั้งเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ การบริหารทรัพย์สินของรัฐและเงินคงคลัง และการบริหารหนี้สาธารณะ ประกอบกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 6 เพื่อให้การปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุโดยใช้เงินงบประมาณ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่าต่อการกิจของรัฐ และป้องกันปัญหาการทุจริต

ซึ่งจากสภาพปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มักมีการร้องเรียนกล่าวหาและถูกวิพากษ์วิจารณ์ในกระบวนการดำเนินการอยู่เสมอ และผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ที่มีค่าคะแนนยังไม่บรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้ใน การสร้างความโปร่งใสและให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นตามหลักการกระจายอำนาจสู่ท้องถิ่น ดังนั้น ความจำเป็นในการดำเนินการแก้ไขหรือพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ดังนี้

1. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพภายใต้กรอบวินัยการเงินการคลังของรัฐได้อย่างถูกต้อง มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้
2. การใช้จ่ายเงินงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถตอบสนองต่อความต้องการของชุมชนในการพัฒนาท้องถิ่นอย่างแท้จริง
3. การสร้างความมีเสถียรภาพอย่างยั่งยืนทางการเงินการคลังให้เกิดประโยชน์ต่อประเทศชาติ

2.2 การกำหนดข้อเสนอเชิงนโยบาย

2.2.1 หลักการ แนวคิดที่ใช้เป็นกรอบในการจัดทำข้อเสนอ

(1) แนวคิดเชิงนโยบายและยุทธศาสตร์

แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริต และประพฤติมิชอบทุกภาคส่วนร่วมต่อต้านการทุจริต ซึ่งในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี มีจำนวน 23 แผน ในประเด็นที่ 21 เรื่อง การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. 2561-2580) มีเป้าหมายหลักให้ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งมุ่งการพัฒนากคนและการพัฒนาระบบให้เป็นเครื่องมือและมาตรการในการสร้างความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และปิดโอกาสการกระทำการทุจริตหรือทำได้ยาก รวมทั้งมีโอกาสดูสูงที่จะถูกตรวจสอบและลงโทษ ขณะเดียวกันเป็นการสร้างความไว้วางใจให้ประชาชนต่อการดำเนินงานของภาครัฐ

(2) การดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายเงินเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 รวมถึงระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. 2562

2.2.2 วิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการจัดทำข้อเสนอ

การวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการจัดทำข้อเสนอ เรื่อง “แนวทางกำกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณการคลังท้องถิ่น” โดยมีการศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลหรือผลงานวิจัยที่ผ่านมา ดังนี้

1) รายงานวิจัย เรื่อง การประเมินความโปร่งใสทางการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมความยั่งยืนทางการคลังของประเทศไทย (An Assessment of Local Administration Organizations Budget Transparency for Promoting Fiscal Sustainability in Thailand) ของอาจารย์ ดร.ภาวิน ศิริประภานุกูล และอาจารย์ ดร.ฐิติเทพ สิทธิยศ , พุทธศักราช 2560 โดยเป็นการศึกษาถึงกฎหมาย ระเบียบ แนวทางปฏิบัติ และกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำงบประมาณ ของ อบต. วิเคราะห์และประเมินความโปร่งใสทางการคลังในเรื่องการเปิดเผยข้อมูลทางการคลังของ อบต. ซึ่งเห็นควรให้มีการจัดทำข้อตกลงร่วมกันระหว่างรัฐบาลกับ อบต. ในการกำหนดบทบาทหน้าที่ให้ชัดเจนในการถ่ายโอนอำนาจหน้าที่ของ อบต. รวมทั้งให้มีการสนับสนุนการดำเนินการของ อบต. ให้เกิดความเป็นธรรมและโปร่งใส

2) สรุปผลการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) โครงการห้องเรียนอิเล็กทรอนิกส์และนวัตกรรมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 - 2562 มีผลการตรวจสอบตามข้อตรวจพบ จำนวน 2 ประเด็น ดังนี้

1. การดำเนินโครงการไม่บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการ และ
2. การบริหารจัดการโครงการปฏิบัติไม่เป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กำหนด

3) สรุปผลการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) โครงการแก้ปัญหาการขาดแคลนน้ำอุปโภคบริโภคแก่ประชาชน (ประปาหมู่บ้าน) จังหวัดพัทลุง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 มีผลการตรวจสอบตามข้อตรวจพบ จำนวน 2 ประเด็น ดังนี้

1. การบริหารกิจการประปาหมู่บ้านไม่มีประสิทธิภาพ และ
2. ประปาหมู่บ้านไม่บรรลุผลสัมฤทธิ์

การเปรียบเทียบประเด็นที่ศึกษากับผลงานวิจัยหรือผลการตรวจสอบที่ผ่านมา (Literature Review)

ประเด็นการศึกษา	การศึกษาผลงานหรือผลการตรวจสอบที่ผ่านมา			การศึกษา
	การประเมินความโปร่งใสทางการคลังของ อปท. เพื่อส่งเสริมความยั่งยืนทางการคลังของประเทศไทย (ดร.ภาวิน ศิริประภานุกูล และคณะ, พฤศจิกายน 2560)	สรุปการตรวจสอบโครงการท้องถิ่นและนวัตกรรมการศึกษาของ อบจ.กาฬสินธุ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556-2562 (สดง.)	สรุปผลการตรวจสอบโครงการแก้ปัญหาการขาดแคลนน้ำอุปโภคบริโภคแก่ประชาชน (ประปาหมู่บ้าน) จังหวัดพิจิตร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (สดง.)	แนวทางการกำกับดูแลการใช้จ่ายเงินงบประมาณการคลังท้องถิ่น
ความโปร่งใสทางการคลัง	✓	✗	✗	✓
การตอบสนองการใช้ประโยชน์	✗	✓	✓	✓
การดำเนินการตามกฎหมายระเบียบ	✗	✓	✓	✓

นอกจากนี้ ผู้ศึกษาได้มีการสอบถามและรวบรวมข้อมูลสัมภาษณ์จากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการปฏิบัติงานและกำกับดูแลการใช้จ่ายเงินงบประมาณการคลังท้องถิ่น ดังนี้

ผู้ให้ข้อมูล/บทสัมภาษณ์	ความคิดเห็นและหรือข้อเสนอ
เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุตำแหน่ง เจ้าพนักงานอาวุโสเทศบาลเขาน้อย อ.ปรางค์บุรี จ.ประจวบคีรีขันธ์	ปริมาณงานจัดซื้อจัดจ้างภายในหน่วยงานค่อนข้างมีจำนวนมาก แต่กลับกันจำนวนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านนี้ ยังมีไม่เพียงพอกับปริมาณงานพัสดุที่มีอยู่ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งการดำเนินการทางด้านเอกสารและขั้นตอนการปฏิบัติงานในระบบที่เกี่ยวข้องกับ อปท. ที่ยังมีการปฏิบัติงานเดิมอยู่ คือ ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. (E-Lass) และบันทึกแบบเดิมปกติด้วยมือ (Manual) และต้องปฏิบัติงานในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ทำให้เกิดความล่าช้า ตลอดจนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุยังไม่เข้าใจเกี่ยวกับวิธีการปฏิบัติงานตามระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างถ่องแท้ ดังนั้น กรมบัญชีกลาง โดยสำนักงานคลังจังหวัดควรมีการจัดอบรมเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบกระทรวงการคลัง หรือหนังสือเวียนสั่งการใหม่ๆ รวมถึงการปฏิบัติงานในระบบของการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) , ระบบการบริหารงานการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) อย่างต่อเนื่อง

ผู้ให้ข้อมูล/บทสัมภาษณ์	ความคิดเห็นและหรือข้อเสนอ
ท้องถิ่นจังหวัดประจวบคีรีขันธ์	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) เป็นลักษณะการกระจายอำนาจไปสู่ท้องถิ่นโดยให้อำนาจในการดูแลจัดการบริการหรือกิจการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน นับตั้งแต่พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 ประกาศใช้ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2561 ซึ่งในส่วนที่ 6 การคลังท้องถิ่น แห่งพระราชบัญญัติฉบับนี้ ในเรื่องการจัดทำงบประมาณประจำปีของ อปท. ให้พิจารณาฐานะการคลังของท้องถิ่น ความจำเป็นที่ต้องใช้งบประมาณ การจัดเก็บรายได้ในปีงบประมาณนั้น โดยให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้ง อปท. และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติฉบับนี้ ซึ่งสำหรับ อปท. นับว่า เป็นเรื่องการปฏิบัติงาน จำเป็นต้องมีการสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานให้สามารถปฏิบัติงาน จัดซื้อจัดจ้าง รวมถึงการเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้อย่างถูกต้อง คุ่มค่า และมีความโปร่งใส
นางภัทรพร วรทรัพย์ ตำแหน่ง รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง รักษาการในตำแหน่งที่ปรึกษา ด้านพัฒนาระบบการเงินการคลัง (บทสรุปสัมภาษณ์ผู้บริหาร กรมบัญชีกลางจากรายการ “รู้ รอบรู้ บัญชีกลาง” EP.7 เมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2564)	งบประมาณรายจ่ายภาครัฐในแต่ละปี ไม่ว่าจะเป็นส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะมีสัดส่วนวงเงินในส่วนของการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวงเงินสูงเกือบประมาณร้อยละ 50 ของวงเงินงบประมาณที่ได้รับ จึงจำเป็นต้องกำหนดมาตรการการใช้จ่ายเงินงบประมาณภาครัฐให้มีประสิทธิภาพ และสร้างความโปร่งใส โดยให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หมวด 2 การมีส่วนร่วมของภาคประชาชนและผู้ประกอบการในการป้องกันทุจริต ซึ่งกรมบัญชีกลางได้กำหนดเครื่องมือหลักๆ ในการกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ การจัดทำข้อตกลงคุณธรรม , โครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ หรือ CoST และการกำหนดมาตรฐานขั้นต่ำของนโยบายและแนวทางป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง

2.2.3 แนวทางในการแก้ไขปัญหาหรือพัฒนานโยบายที่สอดคล้องกับการวิเคราะห์

ผู้ศึกษาขอเสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหาหรือพัฒนานโยบายที่สอดคล้องกับการวิเคราะห์แนวทางกำกับดูแลการใช้จ่ายเงินงบประมาณการคลังท้องถิ่น ดังนี้

2.2.3.1 ความโปร่งใสทางการคลัง

1) การจัดทำข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact : IP)

พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ได้กำหนดการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนและผู้ประกอบการในการป้องกันการทุจริต เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ โดยต้องจัดให้มีการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม นโยบายในการป้องกันการทุจริตและแนวทางป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างที่เหมาะสม ซึ่งเป็นโครงการที่มีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างตั้งแต่ 500 ล้านบาทขึ้นไป และต้องทำบันทึกข้อตกลงที่เป็นลายลักษณ์อักษรลงนามร่วมกันทั้ง 3 ฝ่าย ระหว่างหน่วยงานของรัฐ คือ หน่วยงานเจ้าของโครงการ ผู้เข้าร่วมการเสนอราคา และผู้สังเกตการณ์ที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้แทนของประชาชนในท้องถิ่นที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงการที่จะดำเนินการ โดยผู้สังเกตการณ์ต้องเป็นบุคคลภายนอกที่คัดเลือกมาจากสมาคมวิชาชีพต่างๆ ซึ่งเป็นผู้มีความเชี่ยวชาญ มีประสบการณ์ และมีความรู้ความสามารถในโครงการจัดซื้อจัดจ้างนั้นๆ เพื่อเข้าร่วมสังเกตการณ์ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

หน่วยงานภาครัฐเจ้าของโครงการ

จะต้องเปิดเผยข้อมูลในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ โดยอนุญาตให้ผู้สังเกตการณ์เข้าร่วมสังเกตการณ์ในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

ผู้เข้าร่วมการเสนอราคา

จะต้องไม่ให้ เสนอให้ หรือรับว่าจะให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด อันเป็นประโยชน์ในการเสนอราคา และต้องยินยอมให้ผู้สังเกตการณ์เข้าร่วมสังเกตการณ์และตรวจสอบโครงการได้ในทุกขั้นตอนเช่นกัน

ผู้สังเกตการณ์

เข้าร่วมสังเกตการณ์ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐตลอดระยะเวลาแต่ละขั้นตอน ในกรณีพบเห็นพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริตให้รีบแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ดังนั้น ผู้ศึกษาจึงเห็นควรให้คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง เสนอให้เป็นกฎหมายหรือข้อบังคับให้ชัดเจนกับผู้ค้ากับภาครัฐว่าจะต้องจัดทำข้อตกลงคุณธรรมทุกครั้งสำหรับโครงการที่มีวงเงินงบประมาณ 500 ล้านบาทขึ้นไปหรือมีผลกระทบต่อสาธารณชนก่อนจัดทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้าง โดยระบุไว้ในขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

2) โครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ (Construction Sector Transparency Initiative : CoST)

โครงการก่อสร้างภาครัฐที่เข้าหลักการ CoST ตามประกาศคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต เรื่อง ความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ กรณีที่เป็นโครงการก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.) และ อปท. รูปแบบพิเศษ เป็นโครงการก่อสร้างที่มีงบประมาณสูงสุดของหน่วยงาน ส่วนเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) เป็นโครงการก่อสร้างที่มีงบประมาณตั้งแต่เจ็ดล้านบาทขึ้นไป

ผู้ศึกษามีความเห็นว่ โครงการ CoST ได้สร้างกลไกและมาตรฐานในการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการก่อสร้างภาครัฐ โดยให้กรมบัญชีกลางวางระบบให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ CoST ในส่วนที่เป็นประโยชน์กับการพัฒนาสังคมที่เป็นกิจกรรมสาธารณะ และเพื่อให้เกิดความโปร่งใสและสร้างความรับผิดชอบร่วมกัน อาจจะกำหนดแนวทางการดำเนินการให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการติดตามตรวจสอบโครงการด้วย โดยให้หน่วยงานเจ้าของโครงการเปิดเผยข้อมูลตลอดระยะเวลาของโครงการก่อสร้าง ตั้งแต่กระบวนการจัดทำและนำเสนอโครงการ การเตรียมความพร้อมของโครงการ การจัดซื้อจัดจ้างช่วงการดำเนินงานโครงการ และหลังจากเสร็จสิ้นโครงการ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลอื่นๆ เมื่อมีการร้องขอ เช่น การเบิกจ่ายเงินงบประมาณในแต่ละงวดงาน เป็นต้น

2.2.3.2 การตอบสนองการใช้ประโยชน์

ผู้ศึกษามีความเห็นว่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ควรมีการเผยแพร่ข้อมูลรายจ่ายงบประมาณเพื่อการลงทุน ประกอบด้วย หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ในส่วนของกิจกรรมการจัดบริการสาธารณะในท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการติดตามตรวจสอบการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ในรูปแบบอื่นๆ นอกเหนือจากการตีประกาศหรือเผยแพร่ในเว็บไซต์ของหน่วยงานอปท. ซึ่งเป็นช่องทางที่ประชาชนในท้องถิ่นเข้าถึงข้อมูลได้สะดวก เช่น การผ่านทางผู้นำชุมชนหรือท้องถิ่นหรือ Application เพื่อการติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณของ อปท. เป็นระยะๆ เป็นต้น

2.2.3.3 การดำเนินการตามกฎหมายระเบียบ

ผู้ศึกษามีความเห็นว่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ควรจัดให้มีอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในทุกหน่วยงาน เพื่อทำหน้าที่ในการตรวจสอบการปฏิบัติงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณว่าเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของ อปท.

จากที่นำเสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหาดังกล่าวข้างต้น ผู้ศึกษาจึงขอเสนอแผนการขับเคลื่อนตามข้อเสนอเชิงนโยบาย ดังนี้

แผนการขับเคลื่อนตามข้อเสนอเชิงนโยบาย

ระยะเร่งด่วน (ภายใน 1 ปี)	ระยะกลาง (ภายใน 2 ปี)	ระยะยาว (มากกว่า 2 ปี)
กรมบัญชีกลางร่วมกับ อปท. ดำเนินการสร้างความรู้ความเข้าใจและความสำคัญการดำเนินงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณของ อปท. ให้เกิดความคุ้มค่า โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ ให้กับผู้เกี่ยวข้องทั้งที่อยู่ในภาครัฐและภาคประชาชน	กรมบัญชีกลางร่วมกับ อปท. และภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาหรือปรับปรุงรูปแบบการรายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณของ อปท. เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลทั้งในการจัดทำข้อตกลงคุณธรรมและโครงการ CoST ให้กับภาคประชาชนที่จะเข้ามามีส่วนร่วมในการติดตามตรวจสอบการดำเนินงานของ อปท.	กรมบัญชีกลางและคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต ร่วมกันให้มีการบังคับใช้กฎหมายในการประเมินผลและจัดลำดับหน่วยงานของรัฐที่มีการใช้จ่ายงบประมาณที่มีความคุ้มค่า โปร่งใส และเป็นธรรม รวมถึงผู้ประกอบการหรือผู้ค้ากับภาครัฐ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในกับประชาชนของประเทศ

2.2.4 ปัจจัยที่อาจมีผลกระทบต่อความสำเร็จของการดำเนินการตามข้อเสนอพร้อมทั้งระบุแนวทางการบริหารจัดการที่เป็นรูปธรรม

จากข้อเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาก็กล่าวไว้ในข้อ 2.2.3 พบว่า อาจจะมีปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อความสำเร็จในการดำเนินการ ดังนี้

- 1) การประสานงานและการให้ความร่วมมือของหน่วยงานภาครัฐ (เจ้าของโครงการ) ผู้ประกอบการ และภาคประชาชนในการดำเนินการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม หรือโครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ
- 2) การมีส่วนได้ส่วนเสียหรือผลประโยชน์ใด ๆ จากการดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึงความเป็นกลางของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับการดำเนินงาน
- 3) งบประมาณค่าใช้จ่ายในการติดตามตรวจสอบจากภาคประชาชน

2.3 ภาวะผู้นำเพื่อการขับเคลื่อนข้อเสนอ

ในการศึกษาเรื่อง แนวทางการกำกับดูแลการใช้จ่ายเงินงบประมาณการคลังท้องถิ่น ผู้ศึกษาจำเป็นต้องมีภาวะผู้นำเพื่อการขับเคลื่อนข้อเสนอ ดังนี้

2.3.1 การเป็นผู้นำ ให้สามารถขับเคลื่อนภารกิจสำคัญเร่งด่วนให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของประเทศ และมีความรับผิดชอบต่อสังคม รวมทั้งกระทำตนเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับองค์กร

2.3.2 การสร้างความเชื่อมั่นและการมีส่วนร่วม โดยยึดมั่นในมาตรฐานจริยธรรมและความเป็นมืออาชีพ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวมด้วยความเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ

2.3.3 การคิดเชิงกลยุทธ์ โดยการวิเคราะห์ปัญหาสถานการณ์ที่เกิดขึ้น โดยใช้เหตุผลและประสบการณ์ ในการแก้ไขปัญหาให้เป็นระบบ มองภาพรวมขององค์กร เพื่อนำไปสู่เป้าหมายความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ

2.3.4 ความสามารถในการสื่อสาร โดยการสร้างความรู้ความเข้าใจให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกระดับ ไม่ว่าจะเป็นหน่วยงานของรัฐ ภาคประชาชน รวมทั้งรับฟังความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะต่าง ๆ เพื่อนำมาปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กรต่อไป

2.3.5 ทักษะดิจิทัล เพื่อปรับเปลี่ยนการให้บริการด้วยเทคโนโลยีและดำเนินการบนฐานข้อมูลได้อย่างถูกต้อง

3. แผนพัฒนาตนเอง

3.1 การวิเคราะห์ตนเอง

จากรายงานผลการประเมินทักษะ (Individual Assessment Report) สำหรับผู้เข้ารับการอบรม หลักสูตรนักบริหารระดับสูง : ผู้นำที่มีวิสัยทัศน์และคุณธรรม รุ่นที่ 94 ประจำปี 2564 และการวิเคราะห์ประเมินตนเอง ด้านความรู้ ทักษะ ความสามารถ และคุณลักษณะอื่นๆ เทียบกับตำแหน่งเป้าหมายตามข้อ 1.2 ประกอบกับผลการประเมินทักษะ ทำให้ทราบจุดแข็งและจุดอ่อนที่จะต้องพัฒนาตนเองเพิ่มเติม ดังนี้

จุดแข็ง ได้แก่

1. การยึดมั่นในมาตรฐานจริยธรรมและความเป็นมืออาชีพ มีการทำงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม ทำงานด้วยความเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ ยึดถือมาตรฐานจริยธรรมและความเป็นมืออาชีพ ทำงานด้วยความตั้งใจ ยอมรับข้อผิดพลาด และกำกับดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาโดยยึดหลักมาตรฐานจริยธรรม

2. การพัฒนาตนเองและผู้อื่นการสร้างความมีส่วนร่วมในองค์กร สามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองตามเป้าหมายที่ตัวเองกำหนดได้ และเพิ่มความท้าทายในการแสวงหาความรู้ใหม่ให้กับตนเอง มีทักษะในการให้คำปรึกษา สอนงาน การแบ่งปันองค์ความรู้กับผู้ใต้บังคับบัญชา การสร้างการเรียนรู้ร่วมกัน โดยมุ่งเน้นให้เป็นผู้ใต้บังคับบัญชาได้แสดงศักยภาพของตนเอง และพูดคุยกับผู้ใต้บังคับบัญชาได้ตามความเหมาะสม

จุดอ่อน ได้แก่

1. ทักษะดิจิทัล ความรู้ในกระบวนการด้านดิจิทัลขององค์กร การประเมิน การจัดการ และการวางแผน ด้านดิจิทัล การคาดการณ์แนวโน้มของดิจิทัลในอนาคต การเลือกใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงานให้ตรงตามวัตถุประสงค์และตอบสนองต่อความต้องการและการให้บริการประชาชน

2. ทักษะการสื่อสารโน้มน้าวใจ สามารถสื่อสารกับคนในองค์กรได้ในทุกระดับ รวมทั้งสื่อสารกับหน่วยงานอื่นได้ ทั้งในการทำงานระดับกรม กระทรวง หรือรัฐสภา ในบริบทที่สามารถสื่อสารด้วยการเขียน การพูด การสื่อสาร โดยพิจารณาวิเคราะห์ความต้องการ ความสนใจ และประเด็นปัญหาของผู้อื่น เพื่อตอบสนองต่อการสื่อสารและการแก้ไขปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. การผลักดันให้เกิดการปฏิบัติและผลสัมฤทธิ์ รู้ในการกำหนดกลยุทธ์และนำกลยุทธ์ไปใช้ในการบริหารจัดการ คน งาน ระบบ ให้มีความสอดคล้องกัน ความสามารถในการตัดสินใจอย่างทันการณ์ภายใต้บริบทและข้อมูลที่รอบด้าน ซึ่งต้องอาศัยทักษะกลยุทธ์ การวางแผน และการขับเคลื่อนภารกิจงานที่มีกระบวนการที่ซับซ้อน

3.2 การวางแผนพัฒนาตนเอง

ความรู้ ทักษะ ความสามารถและคุณลักษณะ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งเป้าหมาย	ควรพัฒนาเพิ่มเติม (ระบุประเด็นสำคัญ)
1. ความรู้ที่จำเป็นเกี่ยวกับนโยบายการบริหารงาน ของรัฐบาลและการบริหารการเปลี่ยนแปลง ด้านเศรษฐกิจที่เกิดขึ้น	เทคนิค วิธีการ เครื่องมือการบริหารเชิงกลยุทธ์ และ จัดการความเสี่ยงที่ทันสมัยกับสถานการณ์ปัจจุบัน
2. ทักษะที่จำเป็นทางด้านจัดการข้อมูล Digital ที่ทันสมัย	การปรับเปลี่ยนองค์กรให้เป็น Digital Organization , Data Center
3. ความสามารถที่จำเป็นด้านการสื่อสารและ การวิเคราะห์ข้อมูล	ศิลปะการพูดในที่สาธารณะ และเทคนิคการนำเสนอ ข้อมูล
4. คุณลักษณะที่จำเป็นในเรื่องภาวะผู้นำ	การเป็นผู้นำที่ดีในองค์กร

แผนพัฒนารายบุคคล

เป้าหมาย วิสัยทัศน์ของการดำรงตำแหน่ง และการวิเคราะห์ตนเอง

ตำแหน่งเป้าหมาย.....รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง.....

บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ.....มีลักษณะงานที่เกี่ยวกับการกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ และแผนบริหารราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมให้สอดคล้องกับกฎหมาย นโยบายรัฐบาล และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ ให้คำปรึกษาและเสนอความเห็นต่อรัฐมนตรีเจ้าสังกัด คณะรัฐมนตรี หรือคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับ ราชการในหน้าที่และความรับผิดชอบ วางแผน บริหารจัดการ จัดระบบงาน บังคับบัญชา อำนาจการ สั่งราชการ มอบหมาย กำกับดูแล ให้คำปรึกษา แนะนำ ตรวจสอบ ติดตามประเมินผล ตัดสินใจแก้ปัญหาในการบริหารงานที่ต้องบูรณาการความรู้หลากหลายด้าน ใช้ประสบการณ์ และประสานความร่วมมือ เพื่อให้การบริหารราชการเกิด ประสิทธิภาพและประสิทธิผล.....

วิสัยทัศน์ของตำแหน่งเป้าหมาย.....การใช้จ่ายเงินงบประมาณให้เกิดประโยชน์สูงสุด ด้วยความโปร่งใส และเป็นธรรม เพื่อเป็นกลไกขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ.....

การวิเคราะห์ตนเอง

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และคุณลักษณะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งเป้าหมาย	การวิเคราะห์ตนเอง	
	มีเพียงพอ	ควรพัฒนาเพิ่มเติม (ระบุประเด็นสำคัญ)
1. ความรู้ที่จำเป็นเกี่ยวกับนโยบายการบริหารงานของรัฐบาล และการบริหารการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจที่เกิดขึ้น		เทคนิค วิธีการ เครื่องมือการบริหารเชิงกลยุทธ์ และจัดการ ความเสี่ยงที่ทันสมัยกับสถานการณ์ปัจจุบัน
2. ทักษะที่จำเป็นทางด้านจัดการข้อมูล Digital ที่ทันสมัย		การปรับเปลี่ยนองค์กรให้เป็น Digital Organization , Data Center
3. ความสามารถที่จำเป็นด้านการสื่อสารและการวิเคราะห์ข้อมูล		ศิลปะการพูดในที่สาธารณะ และเทคนิคการนำเสนอข้อมูล
4. คุณลักษณะที่จำเป็นในเรื่องภาวะผู้นำ		การเป็นผู้นำที่ดีในองค์กร

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และคุณลักษณะที่ต้องการพัฒนา

	ประเด็นการพัฒนา*	เป้าหมายการพัฒนาในระยะ 2 ปี	เป้าหมายการพัฒนาในระยะ 2 เดือน (ในระหว่างการศึกษาอบรม นบส.1)
จุดแข็ง	1. การยึดมั่นในมาตรฐานจริยธรรมและ ความเป็นมืออาชีพ	การกำกับดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ยึดถือมาตรฐาน จริยธรรมและความเป็นมืออาชีพ	1. การศึกษาสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับทางราชการ
	2. การพัฒนาตนเองและผู้อื่น การสร้างความมีส่วนร่วมในองค์กร	การกำหนดแนวทางการพัฒนาบุคลากรภายในองค์กร และวัฒนธรรมการทำงานแบบบูรณาการ ทุกภาค ส่วน	2. การศึกษาค้นคว้าเกี่ยวกับแนวทางการพัฒนาตนเอง อย่างต่อเนื่อง
จุดที่ต้องการ พัฒนาเพิ่ม	1. ทักษะดิจิทัล	การอบรมหรือพัฒนาตนเองในการบริหารจัดการ ข้อมูลด้วยระบบสารสนเทศที่ทันสมัย	1. การศึกษา เรียนรู้ และทำความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อ “Digital Transformation” ในหลักสูตร นบส.1
	2. ทักษะการสื่อสารโน้มน้าว	การนำเสนอหรือการสื่อสารโน้มน้าวในที่สาธารณะ ได้อย่างเหมาะสมแบบมืออาชีพ	2. การศึกษารูปแบบเทคนิควิธีการนำเสนอจากวิทยากร และอาจารย์ที่ปรึกษา
	3. การผลักดันให้เกิดการปฏิบัติและ ผลสัมฤทธิ์	การส่งเสริมการทำงานที่มุ่งการให้บริการที่เป็นเลิศ	3. การศึกษาแนวทางการทำงานที่ให้บริการที่สะดวก และรวดเร็วให้แก่ผู้มารับบริการ

หมายเหตุ : *โปรดเลือกเฉพาะประเด็นการพัฒนาที่มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งเป้าหมาย จำนวนไม่เกิน 5 ประเด็น

ประเด็นการพัฒนา หมายถึง ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และคุณลักษณะอื่น ๆ ที่ต้องการพัฒนา เช่น ทักษะการนำการประชุม

เป้าหมายการพัฒนา หมายถึง ระดับที่ต้องการเห็นการเปลี่ยนแปลงจากการพัฒนา เช่น สามารถนำการประชุมอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการใช้สื่อ

วัตถุประสงค์ของการประชุมได้อย่างชัดเจน สร้างบรรยากาศโดยผู้เข้าร่วมมีโอกาสแสดงความคิดเห็น และสามารถสรุปผลการประชุมได้อย่างชัดเจน

แผนพัฒนารายบุคคล : ระยะเวลา 2 ปี

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และคุณลักษณะที่ต้องการพัฒนา	เป้าหมาย การพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ช่วงเวลาที่ต้องการพัฒนา								แนวทางการประยุกต์ในการทำงาน
			ปีที่ 1				ปีที่ 2				
			Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	
1. การยึดมั่นในมาตรฐาน จริยธรรมและความเป็นมืออาชีพ	การกำกับดูแล ผู้ใต้บังคับบัญชาให้ ยึดถือมาตรฐาน จริยธรรมและ ความเป็นมืออาชีพ	การปฏิบัติตาม กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่ เกี่ยวข้องอย่าง ต่อเนื่อง	<div>←</div>								การชี้แจงทำความเข้าใจกับผู้ร่วมงาน เกี่ยวกับหลักการปฏิบัติงาน อย่างถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ
2. การพัฒนาตนเองและผู้อื่น การสร้างควมมีส่วนร่วมใน องค์กร	การกำหนดแนวทาง การพัฒนาบุคลากร ภายในองค์กรและ วัฒนธรรมการทำงาน แบบบูรณาการ ทุกภาคส่วน	การสร้างทีมงาน ที่ให้มีส่วนร่วม ในการทำงาน อย่างเข้มแข็ง	<div>←</div>								การสร้างเครือข่ายในการทำงาน ระหว่างกันทั้งภายในและภายนอก องค์กร

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และคุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา	เป้าหมาย การพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ช่วงเวลาที่ต้องการพัฒนา								แนวทางการประยุกต์ในการทำงาน
			ปีที่ 1				ปีที่ 2				
			Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	
1. ทักษะดิจิทัล	การอบรมหรือ พัฒนาตนเองใน การบริหารจัดการ ข้อมูลด้วยระบบ สารสนเทศที่ทันสมัย	การเข้ารับการฝึก อบรมการใช้ทักษะ ข้อมูลด้านดิจิทัล									การนำเทคนิควิธีการจัดการข้อมูล ด้านดิจิทัลมาใช้ในการระบบงาน
2. ทักษะการสื่อสารโน้มน้าว	การนำเสนอหรือ การสื่อสารใน ที่สาธารณะได้ อย่างเหมาะสม แบบมืออาชีพ	การฝึกอบรมและ ศึกษารูปแบบ เทคนิควิธีการ นำเสนอในที่ชุมชน									การสื่อสารทำความเข้าใจเกี่ยวกับ วิธีการทำงานได้อย่างถูกต้องและมี ประสิทธิภาพ
3. การผลักดันให้เกิดการปฏิบัติ และผลสัมฤทธิ์	การส่งเสริมการ ทำงานที่มุ่งการ ให้บริการที่เป็นเลิศ	ศึกษาแนวทาง การทำงาน ที่แบบอย่างที่ดี									การปรับกระบวนการทำงานที่ ให้บริการที่สะดวก รวดเร็ว และมี ประสิทธิภาพ

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น :...การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ที่ส่งผลกระทบต่อการบริหารงานที่มีการเปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์ปัจจุบัน.....

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค : การปรับเปลี่ยนวิธีการพัฒนาในลักษณะแบบ New Normal และต้องให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องให้ทันกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้น.....

แผนพัฒนารายบุคคล : ระยะเวลา 2 เดือน (ระหว่างการฝึกอบรม นบส.1)

ความรู้ ทักษะ ความสามารถและ คุณลักษณะที่ต้องการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ช่วงเวลาที่ต้องการพัฒนา		แนวทางการประยุกต์ ในการทำงาน
			เดือนที่ 1	เดือนที่ 2	
1. การยึดมั่นในมาตรฐาน จริยธรรมและความเป็น มืออาชีพ 2. การพัฒนาตนเองและ ผู้อื่นการสร้างความมี ส่วนร่วมในองค์กร	1. การศึกษาสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับ กฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับทางราชการ 2. การศึกษาค้นคว้าเกี่ยวกับแนวทาง การพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	การศึกษาค้นคว้าและสื่อ Infographics ในการสร้าง ความเข้าใจ การเข้ารับการฝึกอบรมใน หลักสูตร นบส.1	←→	←→	การใช้สื่อสร้างความเข้าใจอย่างง่ายที่ ถูกต้องตามหลักการ การสร้างความสัมพันธ์และการ ทำงานที่ทุกคนเข้ามามีส่วนร่วม
1. ทักษะดิจิทัล 2. ทักษะการสื่อสาร โน้มน้าว 3. การผลักดันให้เกิดการ ปฏิบัติและผลสัมฤทธิ์	1. การศึกษา เรียนรู้ และทำความเข้าใจ เกี่ยวกับหัวข้อ “Digital Transformation” ในหลักสูตร นบส.1 2. การศึกษารูปแบบเทคนิควิธีการ นำเสนอจากวิทยากร 3. ศึกษาแนวทางการทำงานที่ให้บริการ ที่สะดวกและรวดเร็วให้แก่ผู้มารับบริการ	การเข้ารับการฝึกอบรมใน หลักสูตร นบส.1 การเข้ารับการฝึกอบรมใน หลักสูตร นบส.1 การศึกษาทำความเข้าใจ และผลักดันให้เกิดผลสำเร็จ	←→	←→	การนำทักษะมาใช้ในการจัดการและ พัฒนาการดำเนินงานที่มีอยู่ให้มี ประสิทธิภาพมากขึ้น การใช้ในการสื่อสารกับผู้มารับบริการ การสร้างความรู้ความเข้าใจและการรับรู้ให้กับ ผู้ร่วมงานให้เกิดประสิทธิภาพ

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น : ระยะเวลาการศึกษาที่มีอย่างจำกัดและรูปแบบการฝึกอบรมแบบออนไลน์ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค : การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองเพิ่มเติมอย่างต่อเนื่องหลังจากเสร็จสิ้นการฝึกอบรมหลักสูตรฯ

3.3 ผลการพัฒนาดตนเอง

IDP 5

ผลการพัฒนาดตนเองระยะ 2 เดือน (ระหว่างการศึกษาอบรม นบส. 1)

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ผลการพัฒนาดตนเอง (อธิบายพัฒนาการหรือการเปลี่ยนแปลง)	การพัฒนาต่อไป
1. ทักษะดิจิทัล	1. การศึกษา เรียนรู้ และทำความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อ “Digital Transformation” ในหลักสูตร นบส.1	การเข้ารับการฝึกอบรม ในหลักสูตร นบส.1	การจัดลำดับความสำคัญของ กระบวนการในการเรียนรู้ เพื่อนำมาจัดทำ กิจกรรมหรือโครงการภายในสำนักงาน	เข้ารับการอบรมทักษะ การใช้เพิ่มเติม และศึกษา ค้นคว้าด้วยตนเอง
2. ทักษะการสื่อสาร โน้มน้าว	2. การศึกษารูปแบบเทคนิค วิธีการนำเสนอจากวิทยากร และอาจารย์ที่ปรึกษา	การเข้ารับการฝึกอบรม ในหลักสูตร นบส.1	การสื่อสารและนำเสนอในรูปแบบต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สร้างการรับรู้ ร่วมกันในทุกกระดับ	เข้ารับการอบรมการสื่อสาร กับชุมชนท้องถิ่นเพิ่มเติม และศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
3.การผลักดันให้เกิด การปฏิบัติและ ผลสัมฤทธิ์	3. ศึกษาแนวทางการทำงานที่ ให้บริการที่สะดวกและรวดเร็ว ให้แก่ผู้มารับบริการ	การศึกษาทำความเข้าใจ กับนโยบายและผลักดัน ให้เกิดผลสำเร็จอย่างมี ประสิทธิภาพ	ทบทวนและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานที่ ผ่านมาและนำมาปรับปรุงการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์มากขึ้น	นำไปปรับใช้ในการสร้าง การรับรู้และช่วยผลักดัน ดำเนินงานให้บรรลุผล สำเร็จ

บรรณานุกรม

คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ. รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ดร.ภาวิน ศิริประภานุกูล และคณะ. การประเมินความโปร่งใสทางการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมความยั่งยืนทางการคลังของประเทศไทย, 2560

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542. ราชกิจจานุเบกษา เล่ม 116 ตอนที่ 114 ก. 17 พฤศจิกายน 2542

พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560. ราชกิจจานุเบกษา เล่ม 134 ตอนที่ 24 ก. 24 กุมภาพันธ์ 2560

พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561. ราชกิจจานุเบกษา เล่ม 135 ตอนที่ 27 ก. 19 เมษายน 2561

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561-2580). ราชกิจจานุเบกษา เล่ม 135 ตอนที่ 82 ก. 13 ตุลาคม 2561

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560. ราชกิจจานุเบกษา เล่ม 134 ตอนพิเศษ 210 ง. 23 สิงหาคม 2560

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. 2562. ราชกิจจานุเบกษา เล่ม 136 ตอนพิเศษ 120 ง. 13 พฤษภาคม 2562

ภาคผนวก

ประวัติผู้เขียนเอกสารรายงานการศึกษาส่วนบุคคล

นางสาวเกศริน ภัทรเปรมเจริญ

ประวัติการศึกษา

ปริญญาตรี

การศึกษาด้านจิต (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	พ.ศ. 2530
บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบัญชี)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	พ.ศ. 2534

ปริญญาโท

บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	พ.ศ. 2556
รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	พ.ศ. 2556

ประสบการณ์การรับราชการ

พ.ศ. 2560 - ปัจจุบัน	คลังจังหวัดประจวบคีรีขันธ์
พ.ศ. 2557 - 2560	คลังจังหวัดมหาสารคาม
พ.ศ. 2551 - 2557	นักบัญชีชำนาญการพิเศษ
พ.ศ. 2548 - 2551	นักบัญชี 7 ว.
พ.ศ. 2544 - 2548	นักบัญชี 6 ว
พ.ศ. 2540 - 2544	นักบัญชี 5
พ.ศ. 2538 - 2540	นักบัญชี 4
พ.ศ. 2536 - 2538	นักบัญชี 3

ตำแหน่งหน้าที่ปัจจุบันและสถานที่ทำงาน

คลังจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

สำนักงานคลังจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ศาลากลางจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ (ชั้น 1) ถนนสละชีพ
ตำบลประจวบคีรีขันธ์ อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ 77000