

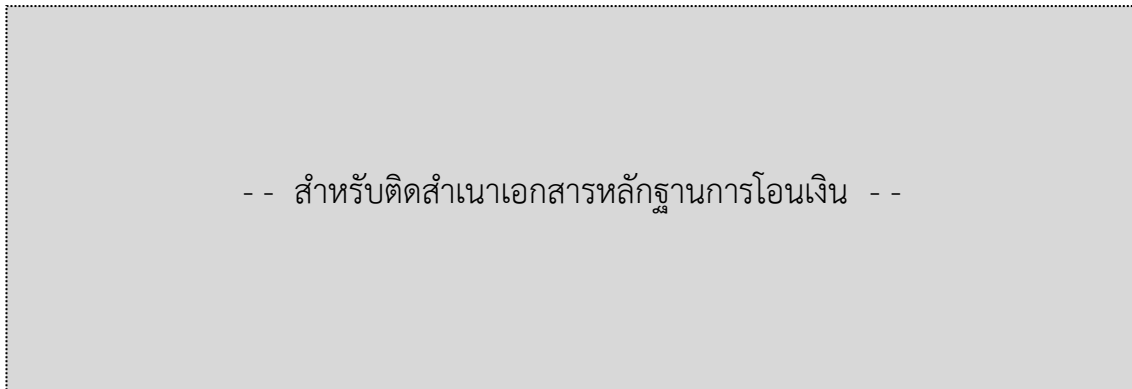
**การโอนเงินค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม**

ส่วนราชการชำระค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม “โครงการฝึกอบรมเสริมหลักสูตร นักบริหารระดับสูง (ส.นบส.) รุ่นที่ ๑๖” ให้แก่ข้าราชการในสังกัดที่ผ่านการคัดเลือกให้เข้ารับการฝึกอบรมจากสำนักงาน ก.พ. ท่านละ ๕๙,๕๔๐.- บาท (ห้าหมื่นเก้าพันห้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน) โดยดำเนินการ ดังนี้

๑. ชำระโดยการโอนเงินเข้าบัญชี “**เงินค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สำนักงาน ก.พ.**” เลขที่บัญชี ๕๗๙ - ๐ - ๐๔๕๑๑ - ๑ บัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาสำนักงาน ก.พ.
๒. โอนเงินค่าลงทะเบียนภายใน **วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖** ทั้งนี้ หากเกินวันที่กำหนด **สำนักงาน ก.พ. จะถือว่าสละสิทธิ์การเข้าฝึกอบรม**
๓. ส่งหลักฐานการโอนเงินตามแบบฟอร์มส่งมายัง ฝ่ายการเงิน กลุ่มงานคลัง สำนักงานเลขาธิการสำนักงาน ก.พ. เพื่อการออกใบเสร็จรับเงิน (โดยประสานกับ คุณทิพวรรณ ทองล้ำ หรือ คุณกษิญา หงส์เจริญกุล โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๐๐๐ ต่อ ๖๒๓๘ หรือ ๖๒๔๑ โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๘๗๒ หรือ e-mail : [finance@ocsc.go.th](mailto:finance@ocsc.go.th) หรือ Line ID: itip062)

**แบบฟอร์มการส่งสำเนาการโอนเงิน หลักสูตร ส.นบส. รุ่นที่ ๑๖**

ค่าลงทะเบียนของผู้เข้าอบรม (ชื่อ - นามสกุล) .....



ผู้จัดส่ง ..... (ตัวบรรจง)  
โทร ..... โทรสาร .....

ชื่อ/ที่อยู่สำหรับการจัดส่งใบเสร็จรับเงิน (โปรดพิมพ์หรือเขียนตัวบรรจง)

ชื่อ - นามสกุล .....

ที่อยู่ .....

.....