

แบบประเมินการดำเนินการตามเงื่อนไขหลักของกรอบการสั่งสมประสบการณ์ของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง  
(สำหรับ อ.ก.พ. กระทรวง)

๑. ชื่อ - สกุล..... ตำแหน่ง .....ระดับ.....  
สังกัด ..... ส่วนราชการ .....

๒. การพิจารณากรอบสั่งสมประสบการณ์

๒.๑ ระยะเวลาการหมุนเวียนงานตามกรอบสั่งสมประสบการณ์ (ไม่น้อยกว่า ๒ ปี)

| ระดับ                   | ระยะเวลา | สังกัด |
|-------------------------|----------|--------|
| (๑) ระดับพื้นฐาน .....  | ถึง..... | .....  |
| (๒) ระดับสูง .....      | ถึง..... | .....  |
| (๓) ระดับเป็นเลิศ ..... | ถึง..... | .....  |

๒.๒ การพิจารณาคูณลักษณะตามกรอบสั่งสมประสบการณ์

| มิติ/องค์ประกอบ   | ความเห็นของ อ.ก.พ. กระทรวง/<br>คณะกรรมการที่ อ.ก.พ. แต่งตั้ง   | ผลการประเมิน<br>ของ อ.ก.พ. กระทรวง |
|---|--|------------------------------------|
| <b>๑. มิติศักยภาพ (Potential) (๕๐ คะแนน)</b>  |  |                                    |
| <p>๑.๑ องค์ประกอบด้านคุณลักษณะ/สมรรถนะที่พึงประสงค์/พฤติกรรม/คุณสมบัติส่วนบุคคล (Personal Profile) (๒๕ คะแนน)</p> <p>(๑) ข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงมีคุณสมบัติของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง (HiPPS' Competencies) ประกอบด้วย</p> <p>(๑.๑) ความผูกพันต่อระบบราชการ</p> <p>(๑.๒) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์</p> <p>(๑.๓) การมองภาพองค์รวม</p> <p>(๑.๔) การอุทิศตนเพื่อสังคม</p> <p>(๑.๕) การมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่น</p> <p>(๑.๖) การมุ่งมั่นในการเรียนรู้</p> <p>(๑.๗) สมรรถนะอื่นตามที่ส่วนราชการกำหนด (ถ้ามี)</p> <p>(๒) ข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงมีพฤติกรรมเหมาะสมในการปฏิบัติงานในส่วนราชการ</p> <p>(๓) ข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงมีคุณสมบัติส่วนบุคคลเป็นที่ยอมรับของผู้ร่วมงาน</p> | <p>นำแบบประเมินคุณลักษณะฯ ของผู้บังคับบัญชาตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ มาใช้ประกอบการพิจารณาของ อ.ก.พ. กระทรวง</p> |                                    |

| มิติ/องค์ประกอบ  | ความเห็นของ อ.ก.พ.กระทรวง/<br>คณะกรรมการที่ อ.ก.พ. แต่งตั้ง  | ผลการประเมิน<br>ของ อ.ก.พ. กระทรวง |
|--|--|------------------------------------|
| <p><b>๑.๒ องค์ประกอบด้านการพัฒนาตนเอง</b><br/>(Self- development Profile) (๒๕ คะแนน)</p> <p>(๑) ข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงต้องเข้าร่วมและผ่านหลักสูตรฝึกอบรมภาคบังคับ (ต้น-กลาง-สูง) ครบถ้วน</p> <p>(๒) ข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ที่เปลี่ยง/ผู้สอนงานกลุ่มกำลังคนคุณภาพ/รุ่นน้องข้าราชการที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>(๓) ข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงเข้าร่วมปฏิบัติงานในโครงการเชิงยุทธศาสตร์/โครงการสำคัญระดับประเทศ (Policy Work/Study Team) และ/หรือได้รับการพัฒนาในรูปแบบอื่น ๆ ที่เทียบเคียงได้</p> | <p>นำแบบเสนอผลงานสำคัญๆ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ในส่วนของหลักสูตรฝึกอบรม/หรือหน้าที่ที่เปลี่ยงและผู้สอนงาน/หรือโครงการสำคัญที่ได้เข้าร่วมมาใช้ประกอบการพิจารณาของ อ.ก.พ. กระทรวง</p> |                                    |
| <b>๒. มิติผลงาน (Performance) (๕๐ คะแนน)</b>   |  |                                    |
| <p><b>๒.๑ องค์ประกอบด้านการผลิต/สร้างผลงาน</b><br/>ระดับองค์กร (Performance Profile) (๒๕ คะแนน)</p> <p>- ข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงต้องมีความเป็นที่ประจักษ์อย่างต่อเนื่อง โดยผลงานเป็นรูปแบบที่หลากหลาย มีประโยชน์และคุณค่าต่อส่วนราชการหรือประชาชน และ/หรือมีการสร้างผลงานในรูปแบบอื่น ๆ ที่เทียบเคียงได้</p>   | <p>นำแบบเสนอผลงานสำคัญๆ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ในส่วนของสรุปผลงานที่สำคัญจากการดำเนินงานมาใช้ประกอบการพิจารณาของ อ.ก.พ. กระทรวง</p>   |                                    |
| <p><b>๒.๒ องค์ประกอบด้านการสร้างผลงานสาธารณะ/เครือข่าย/การยอมรับในระดับประเทศ (National/ Network Profile) (๒๕ คะแนน)</b></p> <p>(๑) ข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงต้องสามารถแสดงให้เห็นถึงความเชี่ยวชาญในงาน โดยการเข้าร่วมเป็นสมาชิกเครือข่าย/สมาคมวิชาการ/วิชาชีพ เช่น สมาคมนักเรียนทุนรัฐบาล เครือข่ายกำลังคนคุณภาพในภาคราชการ เป็นต้น</p> <p>(๒) เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา/กิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) และ/หรือมีการสร้างการยอมรับในรูปแบบอื่น ๆ ที่เทียบเคียงได้</p>  | <p>นำแบบเสนอผลงานสำคัญๆ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ในส่วนของสรุปผลงาน/กิจกรรม/สมาคม/เครือข่ายที่เข้าร่วมมาใช้ประกอบการพิจารณาของ อ.ก.พ. กระทรวง</p>                                     |                                    |
| <b>คะแนนรวม (๑๐๐ คะแนน)</b>  |  |                                    |

ลงชื่อ ..... เลขานุการ อ.ก.พ. กระทรวง  
(.....)

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการประเมิน จะต้องได้คะแนนในแต่ละองค์ประกอบไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐ และต้องได้คะแนนรวมในทุกองค์ประกอบไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐

แบบประเมินคุณลักษณะ/สมรรถนะที่พึงประสงค์/พฤติกรรม/คุณสมบัติส่วนบุคคล (Personal Profile)

ของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง

(สำหรับผู้บังคับบัญชา)

ชื่อ - สกุล..... ตำแหน่ง ..... ระดับ.....

สังกัด ..... ส่วนราชการ .....

| องค์ประกอบในการประเมิน  | ความเห็นผู้บังคับบัญชา | คะแนน |
|---|------------------------|-------|
| <p>๑. ข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงมีคุณสมบัติของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง (HiPPS' Competencies) (๑๕ คะแนน) ประกอบด้วย</p> <p>๑.๑ ความผูกพันต่อระบบราชการ</p> <p>๑.๒ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์</p> <p>๑.๓ การมองภาพองค์รวม</p> <p>๑.๔ การอุทิศตนเพื่อสังคม</p> <p>๑.๕ การมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่น</p> <p>๑.๖ การมุ่งมั่นในการเรียนรู้</p> <p>๑.๗ สมรรถนะอื่นตามที่ส่วนราชการกำหนด (ถ้ามี)</p> |                        |       |
| <p>๒. ข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงมีพฤติกรรมเหมาะสมในการปฏิบัติงานในส่วนราชการ (๕ คะแนน)</p>   |                        |       |
| <p>๓. ข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงมีคุณสมบัติส่วนบุคคลเป็นที่ยอมรับของผู้ร่วมงาน (๕ คะแนน)</p>   |                        |       |
| <b>คะแนนรวม (๒๕ คะแนน)</b>  |                        |       |

ความเห็นเพิ่มเติมของผู้บังคับบัญชา

.....  
 .....

ลงชื่อผู้ประเมิน..... ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ ...../...../.....

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการประเมิน จะต้องได้รับคะแนนในแต่ละองค์ประกอบไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐ และต้องได้คะแนนรวมในทุกองค์ประกอบไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐

แบบเสนอผลงานสำคัญของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง  
(สำหรับข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง)

๑. ชื่อ - สกุล.....ตำแหน่ง .....ระดับ.....

สังกัด ..... ส่วนราชการ .....

๒. สรุปผลงานสำคัญที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จหรือที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการ (ระบุตามช่วงเวลาของ  
กรอบการส่งสมประสบการณ์รายบุคคล)

ขณะดำรงตำแหน่ง..... สังกัด..... (ระบุช่วงระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง)

(๑) เรื่อง

(๒) ระยะเวลาการดำเนินการ

(๓) ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

(๔) สรุปสาระ ขั้นตอนการดำเนินการ และเป้าหมายของงาน

(๕) ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

(๖) การนำไปใช้ประโยชน์ / ผลกระทบ

(๗) ความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินการ

(๘) ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

(๙) ข้อเสนอแนะ

๓. สรุปหลักสูตรฝึกอบรมหรือหน้าที่ที่เลี้ยงและผู้สอนงาน หรือโครงการสำคัญที่ได้เข้าร่วม

.....  
.....  
.....

๔. สรุปผลงาน/กิจกรรม/สมาคม/เครือข่ายที่เข้าร่วม

.....  
.....  
.....

ขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้จัดทำผลงาน

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล

หมายเหตุ ๑. จำนวนผลงานให้เป็นไปตามที่ อ.ก.พ. กระทรวง กำหนด แต่ทั้งนี้ต้องสอดคล้องกับกรอบการส่งสมประสบการณ์ฯ  
๒. กรณีผลงานที่นำมาเสนอ มีผู้ร่วมจัดทำผลงาน ขอให้มีการรับรองผลงานจากผู้ร่วมจัดทำผลงาน พร้อมทั้งระบุ  
สัดส่วนที่ร่วมดำเนินการด้วย