



ที่ นร ๑๐๑๒/ว๑๒

สำนักงาน ก.พ.

ถนนพิษณุโลก กทม. ๑๐๓๐๐

๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ระเบียบ ก.พ.ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการโดยการให้ไปปฏิบัติงาน  
ที่หน่วยงานอื่นในประเทศ พ.ศ.๒๕๕๙

เรียน (เวียน กระทรวง กรม และจังหวัด)

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาระเบียบ ก.พ.ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการ  
โดยการให้ไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นในประเทศ พ.ศ.๒๕๕๙

ด้วย ก.พ. ได้ออกระเบียบ ก.พ.ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนา  
ข้าราชการโดยการให้ไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นในประเทศ พ.ศ.๒๕๕๙ ดังปรากฏ  
ตามสำเนาที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและ  
จังหวัดทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(นายปรีชา วัชรากัย)

เลขาธิการ ก.พ.

สำนักวิจัยและพัฒนาระบบงานบุคคล

โทร. ๐ ๒๒๘๒ ๐๘๗๕

โทรสาร ๐ ๒๒๘๒ ๑๘๒๘



ระเบียบ ก.พ.

ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการ  
โดยการให้ไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นในประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๕

โดยที่เป็นการสมควรพัฒนาข้าราชการด้วยการให้ไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นในประเทศเป็นการชั่วคราว เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ให้ข้าราชการในอันที่จะทำให้สามารถกลับมาปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งงานสำคัญในส่วนราชการต้นสังกัดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ (๕) มาตรา ๗๖ และมาตรา ๗๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๑๕ ก.พ. จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการโดยการให้ไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นในประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“ข้าราชการ” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

“ส่วนราชการต้นสังกัด” หมายความว่า ส่วนราชการที่จะสั่งให้ข้าราชการในสังกัดของตนไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นภายในประเทศ

“หน่วยงานอื่น” หมายความว่า ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติหรือพระราชกฤษฎีกา หรือตามมติคณะรัฐมนตรี องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ องค์กรระหว่างประเทศที่ตั้งอยู่ในประเทศไทย และหน่วยงานภาคเอกชนที่เป็นนิติบุคคล หรือหน่วยงานอื่นที่ ก.พ.กำหนด แต่ไม่รวมถึงพรรคการเมือง

“มีส่วนได้เสียในเชิงธุรกิจ” หมายความว่า

(๑) เป็นคู่สัญญาหรือมีส่วนได้เสียในสัญญาที่ทำกับส่วนราชการต้นสังกัดที่เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ในฐานะที่เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งมีอำนาจกำกับ ดูแล ควบคุม ตรวจสอบ หรือดำเนินคดี

(๒) เป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้น ในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทที่เข้าเป็นคู่สัญญา กับส่วนราชการต้นสังกัดที่เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ในฐานะที่เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งมีอำนาจกำกับ ดูแล ควบคุม ตรวจสอบ หรือดำเนินคดี

(๓) รับสัมปทานหรือคงถือไว้ซึ่งสัมปทาน หรือเข้าเป็นคู่สัญญา ทั้งนี้ อันมีลักษณะเป็นการผูกขาดตัดตอนไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม จากส่วนราชการต้นสังกัด หรือกระทรวงซึ่งส่วนราชการนั้นสังกัดอยู่ เว้นแต่ผู้รับสัมปทานหรือคงถือไว้ซึ่งสัมปทานนั้นเป็นหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือเป็นห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทที่ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐเป็นผู้ถือหุ้นอยู่ด้วย ทั้งนี้ ไม่น้อยกว่าร้อยละยี่สิบห้า หรือเป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทที่รับสัมปทานหรือเข้าเป็นคู่สัญญา ในลักษณะดังกล่าว

(๔) เป็นห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทซึ่งผู้มีอำนาจสั่งให้ข้าราชการไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นในประเทศ หรือซึ่งข้าราชการที่จะไปปฏิบัติงานเป็นกรรมการที่ปรึกษา ตัวแทน พนักงาน ลูกจ้าง หรือผู้รับจ้างซึ่งโดยสภาพของผลประโยชน์ของธุรกิจของเอกชนนั้น อาจขัดหรือแย้งกับประโยชน์ส่วนรวมหรือประโยชน์ของทางราชการหรือกระทบต่อความมีอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้น

ข้อ ๔ ให้ ก.พ. มีอำนาจกำหนดรายละเอียดเพื่อปฏิบัติตามระเบียบนี้ และวินิจฉัยปัญหาที่เกิดขึ้นเนื่องจากการใช้บังคับระเบียบนี้ รวมทั้งพิจารณาขบวนการปฏิบัติตามข้อใดข้อหนึ่งแห่งระเบียบนี้ด้วย ทั้งนี้ คำวินิจฉัยหรือผลการพิจารณาของ ก.พ. ให้เป็นที่สิ้นสุด

ข้อ ๕ ให้เลขาธิการ ก.พ. รักษาการตามระเบียบนี้

#### หมวด ๑

#### การให้ข้าราชการไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นในประเทศ

ข้อ ๖ ผู้บังคับบัญชาอาจสั่งให้ข้าราชการผู้สมัครใจไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นในประเทศตามระเบียบนี้ เพื่อพัฒนาให้มีศักยภาพสูงขึ้นในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด ทั้งนี้ โดยมีความสอดคล้องกับภารกิจ ทิศทางในการทำงาน ตลอดจนความรู้ ทักษะ และความเชี่ยวชาญที่จำเป็นอย่างยิ่งสำหรับภารกิจในอนาคตของส่วนราชการนั้น ตามแผนพัฒนาข้าราชการที่ประกาศไว้ล่วงหน้า

ข้อ ๙ การให้ข้าราชการไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นในประเทศ ผู้มีอำนาจสั่งต้องพิจารณาถึงอัตรากำลังที่มีอยู่ โดยให้มีผู้ปฏิบัติงานเพียงพอ ไม่ให้เสียหายแก่ราชการและต้องไม่ตั้งอัตรากำลังเพิ่ม

ข้อ ๘ ส่วนราชการต้นสังกัดต้องกำหนดแผนพัฒนาข้าราชการให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการและแผนบริหารราชการแผ่นดิน ตลอดจนกำหนดแผนงาน โครงการ และตำแหน่งรองรับข้าราชการที่จะกลับจากการปฏิบัติงานในลักษณะที่สอดคล้องกับความรู้ ทักษะ และความเชี่ยวชาญที่ได้รับเพิ่มขึ้น เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานตามภารกิจของส่วนราชการต้นสังกัดได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับแผนพัฒนาข้าราชการที่กำหนดไว้ล่วงหน้า

ข้อ ๗ ก่อนสั่งให้ข้าราชการไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่น ให้ส่วนราชการต้นสังกัดจัดทำข้อตกลงความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นนั้น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(๑) แผนงาน โครงการที่จะให้ข้าราชการไปปฏิบัติงาน ขอบเขตของงาน ระยะเวลาและแผนการปฏิบัติงาน วิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนราชการต้นสังกัด ตลอดจนสิทธิประโยชน์ที่ข้าราชการจะพึงได้รับและอื่น ๆ

(๒) การประเมินความรู้ ความสามารถ สมรรถนะ และผลการปฏิบัติงานตามรอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยหน่วยงานอื่นที่รับข้าราชการไปปฏิบัติงาน

ข้อ ๑๐ ข้าราชการที่จะไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นในประเทศต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(๑) มีอายุไม่เกินห้าสิบสองปีบริบูรณ์ ในวันที่เริ่มปฏิบัติหน้าที่ที่หน่วยงานอื่น

(๒) รับราชการมาแล้วไม่น้อยกว่าห้าปี

(๓) มีสมรรถนะสอดคล้องกับลักษณะงานที่จะไปปฏิบัติและมีผลงานเป็นที่ยอมรับของผู้บังคับบัญชา

(๔) เป็นผู้ที่ผู้บังคับบัญชารับรองว่ามีความสามารถสูง มีความกระตือรือร้น สามารถเรียนรู้ได้เร็วในสภาพแวดล้อมใหม่ มีความประพฤติดีและตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ราชการ และมีข้อตกลงว่าจะกลับมาปฏิบัติราชการ

(๕) ไม่อยู่ในระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัยหรือ ถูกฟ้องคดีอาญา เว้นแต่กรณีถูกฟ้องคดีอาญาในความผิดที่ไม่ต้องรอการเลื่อนขั้นเงินเดือนตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนขั้นเงินเดือน

(๖) สำหรับผู้ที่เคยได้รับอนุมัติให้ไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นตามระเบียบนี้มาก่อนแล้ว ผู้นั้นจะต้องกลับมาปฏิบัติราชการแล้วเป็นเวลาเท่ากับระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ไปปฏิบัติงานในคราวก่อนนั้น

ข้อ ๑๑ การให้ข้าราชการไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นให้พิจารณาตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) ลักษณะงานที่จะให้ข้าราชการไปปฏิบัติ

(ก) เป็นงานที่ข้าราชการไปปฏิบัติแล้วจะได้รับความรู้ ทักษะ และความเชี่ยวชาญ หรือสมรรถนะตรงตามความต้องการของส่วนราชการต้นสังกัด

(ข) ลักษณะงานที่จะไปปฏิบัติเหมาะสมกับความรู้ ทักษะ ระดับตำแหน่ง และหน้าที่ความรับผิดชอบของข้าราชการที่จะส่งไปปฏิบัติงาน

(๒) ลักษณะของหน่วยงานที่จะให้ข้าราชการไปปฏิบัติงาน

(ก) หน่วยงานนั้นมีองค์ความรู้ในสาขาวิชาที่เป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อภารกิจหลักและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของส่วนราชการต้นสังกัด

(ข) หากเป็นหน่วยงานภาคเอกชน หน่วยงานนั้นจะต้องไม่มีผลประโยชน์หรือมีส่วนได้เสียในเชิงธุรกิจกับหน่วยงานดังกล่าว เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจาก ก.พ.

(๓) การส่งให้ไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่น มีระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปี เว้นแต่ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นเพื่อที่จะให้ได้ประสบการณ์มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ผู้มีอำนาจสั่งอาจพิจารณาขยายเวลาให้ปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นนั้นต่อได้อีกไม่เกินหนึ่งปี

ข้อ ๑๒ การให้ข้าราชการไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นในประเทศให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งระดับ ๕ ขึ้นไป ให้รัฐมนตรี ปลัดกระทรวง อธิบดี หัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรม หรือหัวหน้าส่วนราชการที่ไม่มีฐานะเป็นกรม แต่มีผู้บังคับบัญชาฐานะเทียบเท่าอธิบดี ซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น แล้วแต่กรณี เป็นผู้สั่ง โดยความเห็นชอบของ อ.ก.พ.กระทรวง

(๒) สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งระดับ ๔ ลงมา ให้รัฐมนตรี ปลัดกระทรวง อธิบดี หัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรม หรือหัวหน้าส่วนราชการที่ไม่มีฐานะเป็นกรม แต่มีผู้บังคับบัญชาฐานะเทียบเท่าอธิบดี ซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้นแล้วแต่กรณี เป็นผู้สั่ง โดยความเห็นชอบของ อ.ก.พ.กรม

ข้อ ๑๓ การไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นในประเทศตามระเบียบนี้ ให้ถือว่าเป็นกรณีที่ทางราชการส่งข้าราชการไปพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ในการปฏิบัติงานตามความประสงค์ของทางราชการ

## หมวด ๒ การกำกับดูแลข้าราชการ

ข้อ ๑๔ ให้ข้าราชการผู้ไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นในประเทศทำสัญญา เช่นเดียวกับผู้ไปฝึกอบรมภายในประเทศตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการทำสัญญา และการขอใช้เงินกรณีรับทุน ลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และปฏิบัติงานในองค์การ ระหว่างประเทศ

ข้อ ๑๕ ภายใต้บังคับข้อ ๒๒ ในระหว่างที่ข้าราชการปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่น การใดที่ข้าราชการจะต้องขออนุมัติ ขออนุญาต หรือขอความเห็นชอบตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหลักเกณฑ์ที่ทางราชการกำหนด ข้าราชการดังกล่าวยังคงต้องถือปฏิบัติ เช่นเดิม

ข้อ ๑๖ ข้าราชการผู้ไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นต้องปฏิบัติตามข้อตกลง ความร่วมมือระหว่างส่วนราชการต้นสังกัดกับหน่วยงานอื่นที่ไปปฏิบัติงาน และแผนงาน โครงการที่ทางราชการกำหนดไว้ และต้องปฏิบัติตามระเบียบของหน่วยงานอื่นที่ไป ปฏิบัติงานด้วย ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงความร่วมมือ หรือแผนงาน โครงการที่ทางราชการ กำหนด หรือระเบียบของหน่วยงานอื่นที่ไปปฏิบัติงาน ผู้บังคับบัญชาอาจพิจารณาดำเนินการ อย่างใดอย่างหนึ่งหรือทั้งสองอย่าง ดังนี้

(๑) ว่ากล่าว ตักเตือน หรือดำเนินการทางวินัยตามควรแก่กรณี

(๒) สั่งให้ยุติการปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นนั้นและให้กลับเข้าปฏิบัติ

หน้าที่ราชการ

ข้อ ๑๗ ในระหว่างการปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่น หากผลการประเมินตาม ข้อ ๕ (๒) ของข้าราชการผู้ใด ปรากฏว่า ไม่สามารถบรรลุผลสำเร็จหรือไม่เกิดประโยชน์ ตามความต้องการของส่วนราชการ ผู้บังคับบัญชาอาจสั่งให้ข้าราชการผู้นั้นกลับเข้าปฏิบัติ หน้าที่ราชการก่อนครบกำหนดก็ได้

ข้อ ๑๘ เมื่อครบกำหนดเวลาที่ไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่น หรือถูกสั่งให้ยุติ การปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่น ให้ข้าราชการที่ไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นรายงานตัว กลับเข้าปฏิบัติราชการในส่วนราชการต้นสังกัดโดยพลัน และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน ทั้งหมดเสนอต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

ให้ส่วนราชการต้นสังกัดประเมินผลในภาพรวมเกี่ยวกับสมรรถนะ ผลการ ปฏิบัติงานและประสิทธิภาพที่เพิ่มสูงขึ้นในส่วนที่เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานแล้วรายงาน ให้ผู้บังคับบัญชาที่สั่งให้ไปทราบ พร้อมทั้งส่งสำเนารายงานให้ ก.พ. ทราบด้วย

ข้อ ๑๙ ให้ส่วนราชการต้นสังกัดจัดให้ข้าราชการที่ไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่น ดำเนินการเผยแพร่องค์ความรู้และทักษะ ที่ได้รับจากการไปปฏิบัติงานดังกล่าวให้ ผู้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงานทราบ

### หมวด ๓

### สิทธิของข้าราชการผู้ไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่น

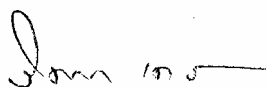
ข้อ ๒๐ ข้าราชการผู้ถูกส่งไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นในประเทศ ตามระเบียบนี้ มีสิทธิเท่าที่ ก.พ. กำหนด ทั้งนี้ มิให้นำระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของส่วนราชการมาใช้บังคับ

ข้อ ๒๑ ข้าราชการผู้ถูกสั่งให้ไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นในประเทศ มีสิทธิ ได้รับค่าตอบแทนและประโยชน์อื่นจากหน่วยงานอื่นที่ไปปฏิบัติงานตามข้อตกลง ความร่วมมือระหว่างส่วนราชการต้นสังกัดกับหน่วยงานอื่นที่ไปปฏิบัติงาน

ข้อ ๒๒ วันเวลาทำงาน วันหยุดราชการตามประเพณี วันหยุดราชการ ประจำปี และการลาหยุดราชการ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบของหน่วยงานอื่นที่ไปปฏิบัติงาน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๕

ลงชื่อ

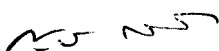


(นายวิษณุ เครืองาม)

รองนายกรัฐมนตรี

ประธาน ก.พ.

สำเนาถูกต้อง



(นางกาญจนา สัมพันธ์สันติกุล)

เจ้าหน้าที่วิเคราะห์งานบุคคล 8 ว