

27 พฤศจิกายน 2532

เรื่อง การแบ่งส่วนราชการระดับต่ำกว่ากรม

เรียน (เวียนกระทรวง ทบวง กรม และจังหวัด)

อ้างถึง 1. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0203/ว 111 ลงวันที่ 22 กรกฎาคม 2531

2. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 0716/ว 3 ลงวันที่ 29 สิงหาคม 2531

3. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0203/ว 100 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2532

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบคำชี้แจงประกอบการขอปรับปรุงส่วนราชการระดับต่ำกว่ากรม

ตามหนังสือที่อ้างถึง 1. คณะรัฐมนตรีได้พิจารณามีมติมอบหมายให้สำนักงาน ก.พ.ร่วมกับสำนักงานประมาณเป็นผู้พิจารณาเสนอความเห็นเกี่ยวกับเรื่องการขอแบ่งส่วนราชการระดับต่ำกว่ากรมต่อคณะรัฐมนตรีและต่อมาสำนักงาน ก.พ.ได้มีหนังสือตามที่อ้างถึง 2. กำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับเรื่องการขอแบ่งส่วนราชการระดับต่ำกว่ากรมมาเพื่อถือปฏิบัติความแจ้งแล้ว นั้น

โดยที่บัดนี้คณะรัฐมนตรีได้พิจารณามีมติตามหนังสือที่อ้างถึง 3. ให้แก้ไขการพิจารณาเสนอความเห็นประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรีตามหนังสือที่อ้างถึง 1. เป็นว่าเมื่อสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้รับเรื่องจากส่วนราชการที่เสนอขอปรับปรุงส่วนราชการระดับต่ำกว่ากรมแล้ว ให้ส่งให้สำนักงาน ก.พ.เพื่อนำเสนอ ก.พ.หรือ อ.ก.พ.ฯ ที่ได้รับมอบหมาย พิจารณาเสนอความเห็นประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรีต่อไป

ฉะนั้น เพื่ออนุวัติให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว กับเพื่อให้สำนักงาน ก.พ.และสำนักงานประมาณสามารถให้ความเห็นประกอบการพิจารณาของ อ.ก.พ.วิสามัญเกี่ยวกับการแบ่งส่วนราชการระดับต่ำกว่ากรมได้อย่างเป็นขั้นตอน สมควรจะได้ปรับปรุงแนวทางปฏิบัติกรณีดังกล่าวถึงให้เหมาะสมยิ่งขึ้นสำนักงาน ก.พ.จึงให้ยกเลิกแนวทางปฏิบัติตามหนังสือที่อ้างถึง 2. และกำหนดให้ใช้แนวทางปฏิบัติในเรื่องนี้ใหม่ ดังนี้

1. ให้ส่วนราชการที่ขอแบ่งส่วนราชการระดับต่ำกว่ากรม ส่งคำขอที่ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการพัฒนากำลังคนของกระทรวงแล้วไปยังสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี เพื่อสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีจะได้จัดส่งให้สำนักงาน ก.พ.ดำเนินการต่อไป ทั้งนี้ ในการส่งคำขอดังกล่าว จะต้องถือปฏิบัติตามนัยระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี พ.ศ. 2531 ด้วย
2. การส่งคำขอแบ่งส่วนราชการระดับต่ำกว่ากรมตามข้อ 1 ให้ส่งคำขอพร้อมกับแบบคำชี้แจงประกอบการขอปรับปรุงส่วนราชการตามแบบที่แนบมาพร้อมกับหนังสือนี้จำนวน 10 ชุด และร่างกฎหมายที่เกี่ยวข้องอีกจำนวน 140 ชุด ตามนัยหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0202/ว 67 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2532 ไปด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและจังหวัดทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) สําราย ถาวรยศุคํ

(นายสําราย ถาวรยศุคํ)

เลขาธิการ ก.พ.

กลุ่มระบบราชการ

โทร. 2813333 ต่อ 410,157

## แบบคำชี้แจงประกอบการขอปรับปรุงส่วนราชการ

กรม.....

กระทรวง.....

1. ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการระดับกรม
  - 1.1 วัตถุประสงค์
  - 1.2 หน้าที่และความรับผิดชอบ
2. นโยบาย แผนงาน และโครงการที่ส่วนราชการนี้ต้องรับผิดชอบ  
ให้แสดงถึงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติเฉพาะที่ส่วนราชการนี้รับผิดชอบ แผนและทิศทางของกระทรวง ตลอดจนนโยบาย แผนงาน และโครงการของกรมในช่วงระยะของแผนพัฒนาฯ
3. การแบ่งส่วนราชการ
  - 3.1 ให้แสดงแผนภูมิการแบ่งส่วนราชการของส่วนราชการในปัจจุบัน
  - 3.2 ให้แสดงการแบ่งส่วนราชการที่มีอยู่ในปัจจุบัน และที่ขอปรับปรุง หรือจัดใหม่โดยให้จัดทำเป็นบัญชีเปรียบเทียบ (ตามเอกสารประกอบหมายเลข 1) ทั้งนี้ ให้ระบุด้วยว่ามีการปรับปรุงอย่างไร
4. หน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละส่วนราชการ
  - 4.1 ให้ชี้แจงหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละส่วนราชการ
  - 4.2 สำหรับส่วนราชการที่ขอปรับปรุง ให้ชี้แจงหน้าที่และความรับผิดชอบของส่วนราชการที่ขอปรับปรุง เปรียบเทียบกับหน้าที่ความรับผิดชอบในปัจจุบัน (ตามเอกสารประกอบหมายเลข 2)
5. ปริมาณงาน  
ให้แสดงว่างานสำคัญ ๆ ที่มีอยู่ในปัจจุบันได้แก่อะไรบ้าง มีปริมาณงานมากน้อยเพียงใด โดยให้แสดงสถิติปริมาณงานแต่ละอย่างย้อนหลัง 3 ปี ส่วนงานตามโครงการที่ขอปรับปรุงหรือจัดใหม่ ให้แสดงว่าได้ลงมือทำอะไรไปบ้างแล้วอย่างไร หรือไม่ และถ้าสามารถจะประมาณปริมาณงานตามโครงการใหม่ที่จะพึงมีได้ ก็ให้แสดงด้วย
6. เหตุผลและความจำเป็นที่ปรับปรุง หรือจัดใหม่
  - 6.1 สาเหตุที่ต้องขอปรับปรุง หรือจัดใหม่  
ให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นที่ต้องขอปรับปรุงส่วนราชการใหม่ เช่น
    - หน้าที่ความรับผิดชอบเพิ่มขึ้น หรือเปลี่ยนแปลงไป โดยชี้แจงรายละเอียดว่ามีงานเพิ่มขึ้นอย่างไรหรือลักษณะงานเปลี่ยนแปลงไปประการใด
    - มีการเปลี่ยนแปลงระบบ หรือวิธีการทำงาน (เฉพาะหน่วยงาน หรือในภาพรวมของกรม)
    - ปัญหาการดำเนินงาน หรือการบริหารงานของกรม อันเนื่องมาจากโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการเดิมไม่เหมาะสม
  - 6.2 ผลที่จะได้จากการปรับปรุงการแบ่งส่วนราชการ ให้ชี้แจงว่า
    - 6.2.1 มีการเปลี่ยนแปลงอย่างไร เช่น เพิ่มส่วนราชการ ยุบงาน ฯลฯ
    - 6.2.2 ผลของการปรับปรุงทำให้แก้ปัญหาที่มีอยู่ได้หรือไม่ อย่างไร
    - 6.2.3 การปรับปรุงจะทำให้เพิ่มประสิทธิภาพของราชการอย่างไร เพียงใด และอื่น ๆ
7. วิธีดำเนินงานของส่วนราชการที่ขอปรับปรุง

ให้ชี้แจงวิธีดำเนินงานที่สำคัญและมีผลกระทบต่อปรับปรุงการแบ่งส่วนราชการโดยย่อ เช่น ระบบหรือวิธีการทำงานภายในหน่วยงาน ทั้งในระดับกรม และระดับกอง ตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการที่ปรับปรุงใหม่หรือการปฏิบัติงานจะต้องใช้เครื่องจักร หรือเครื่องมืออะไรบ้าง เป็นต้น

8. ค่าใช้จ่าย

ให้แสดงรายละเอียดงบประมาณค่าใช้จ่ายในปีปัจจุบัน และประมาณ การค่าใช้จ่ายในปีงบประมาณต่อไป (3 ปีข้างหน้า) เฉพาะที่เกี่ยวกับส่วนราชการที่ขอปรับปรุง (ตามเอกสารประกอบหมายเลข 3)

9. อัตรากำลังเจ้าหน้าที่

9.1 ให้สรุปกรอบอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน (ตามเอกสารประกอบหมายเลข 4)

9.2 ให้แสดงแผนภูมิอัตรากำลังเฉพาะกองที่เกี่ยวข้องกับการขอปรับปรุงแบ่งส่วนราชการ โดยให้แสดงถึงอัตรากำลังที่มีอยู่ในปัจจุบัน และอัตรากำลังที่ขอปรับปรุงใหม่ (ตามตัวอย่างการแยกฝ่ายฝึกอบรมจากกองการเจ้าหน้าที่ กรมสรรพากร ออกไปจัดตั้งเป็นกองฝึกอบรม ในเอกสารประกอบหมายเลข 5/1-5/3)

10. คำชี้แจงอื่น (ถ้ามี)

---