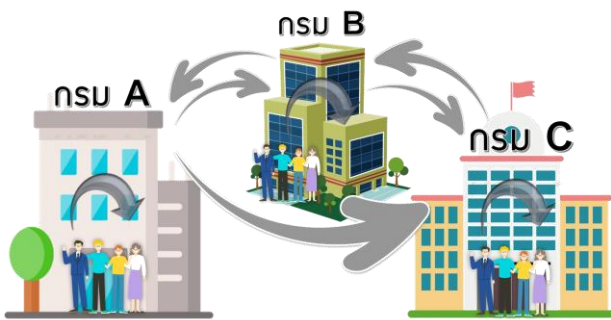


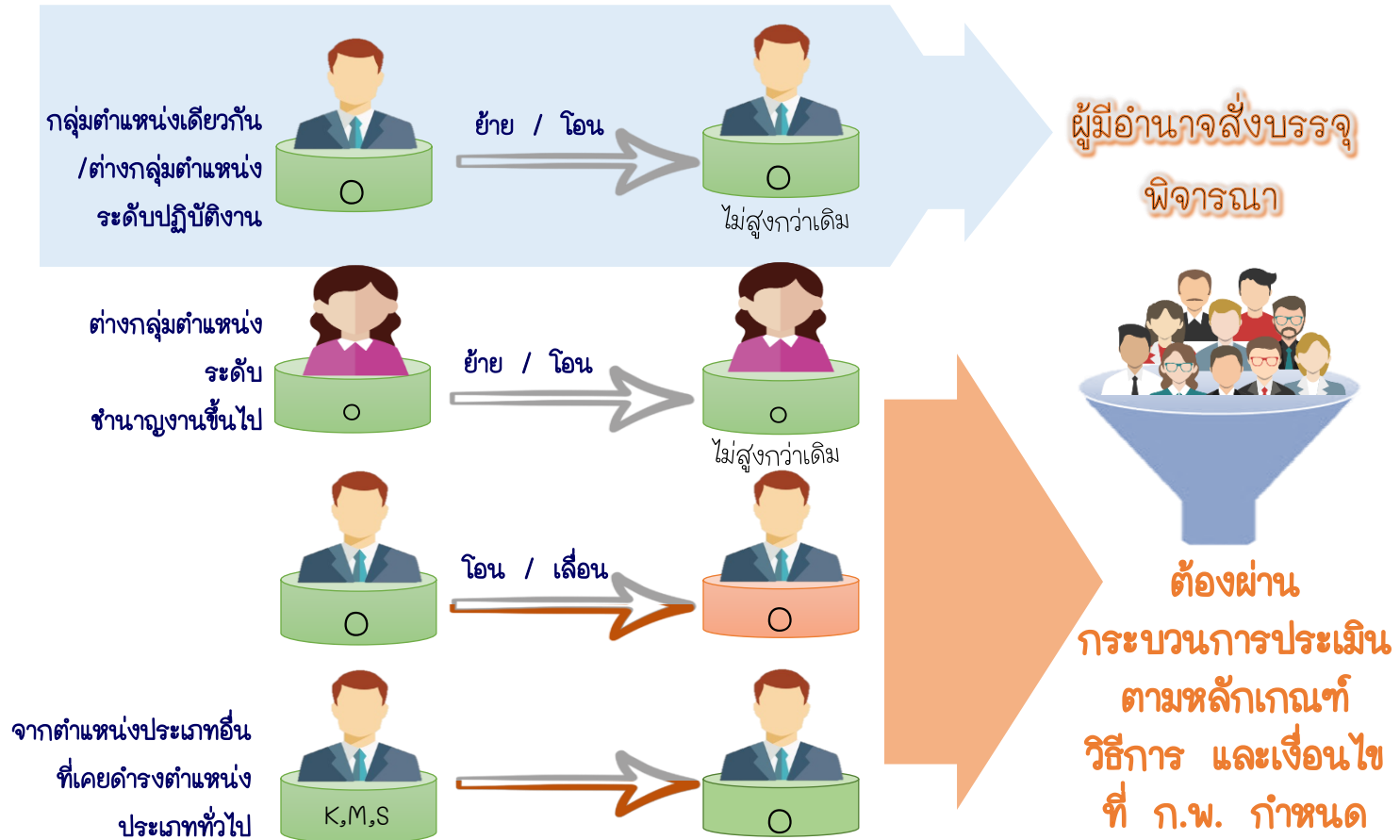
การย้าย/โอน/เลื่อนตำแหน่งประเภททั่วไป

หลักเกณฑ์ วิธีการ และ
เงื่อนไขตาม

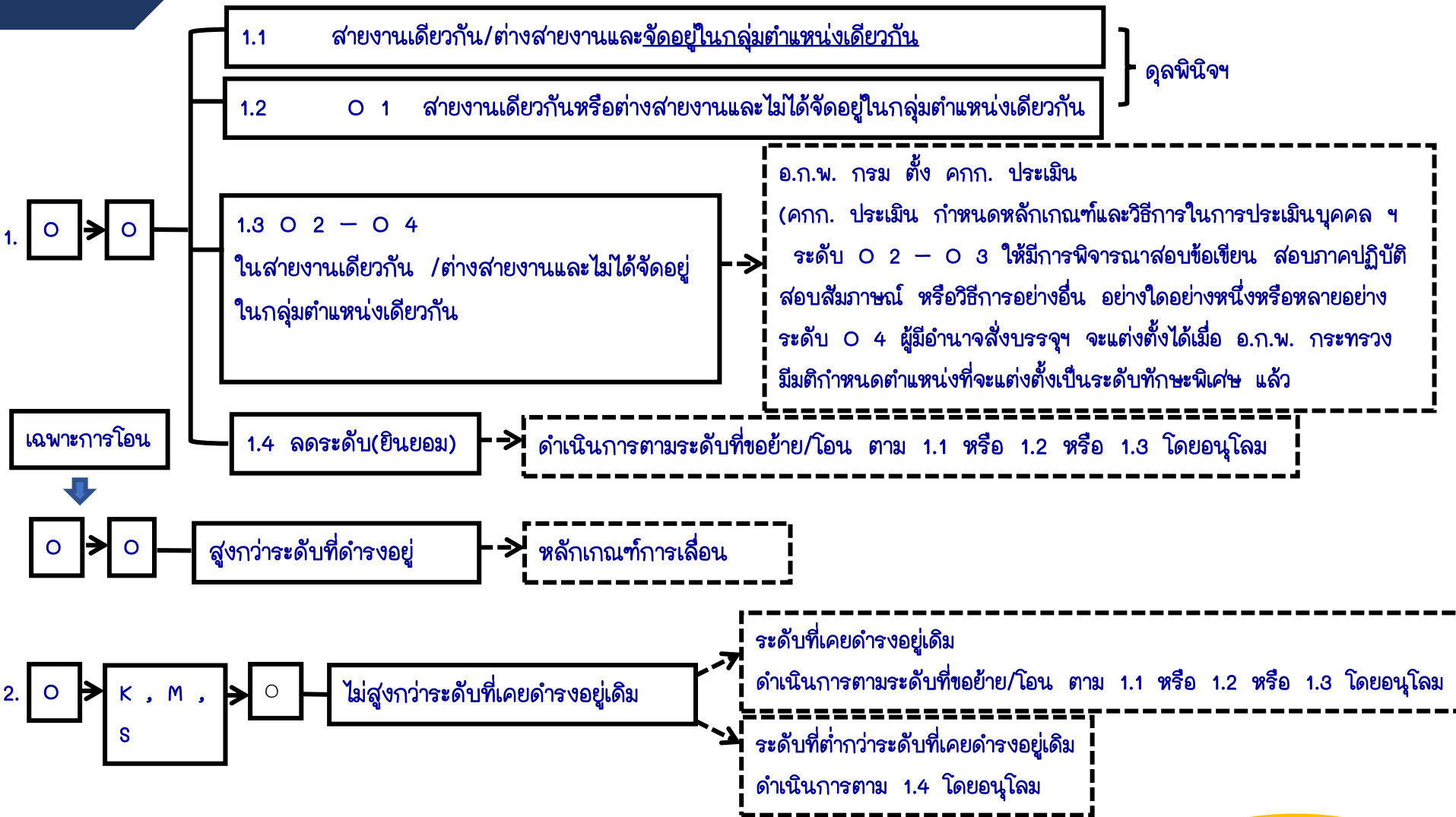
ว 13/2564



การแต่งตั้งตำแหน่งประเภททั่วไป



หลักเกณฑ์และวิธีการย้าย/การโอน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป



อยู่ในกฎ ก.พ.
 อยู่ใน นว.

อำนาจหน้าที่ในการดำเนินการย้าย/โอน

อ.ก.พ. กรม

แต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน
(อาจแต่งตั้งได้หลายคณะ
ตามความจำเป็นและ
ความเหมาะสม)

คณะกรรมการประเมิน

- กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการประเมินบุคคล
- กำหนดเกณฑ์การตัดสิน
- จัดให้มีการประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคล รวมทั้งเกณฑ์การตัดสิน
- ดำเนินการประเมินบุคคล
- วินิจฉัยปัญหา
- รายงานผลการประเมินบุคคลต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ (ม.57)

ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ (ม.57)

- พิจารณาคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมจากชื่อที่คณะกรรมการประเมินเสนอ
- ดำเนินการแต่งตั้ง โดยให้แต่งตั้งได้ไม่ก่อนวันที่ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุคัดเลือก

เงื่อนไข

- ระดับต่ำกว่าเดิม ต้องได้รับความยินยอม
- หากมาจากประเภทวิชาการ อำนวยการ หรือบริหาร ต้องเคยดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปมาก่อนและมาได้ในระดับที่ไม่สูงกว่าต่อนั้น
- การโอนในระดับที่สูงกว่าเดิม ให้ทำตามวิธีการเลื่อน

คณะกรรมการประเมินย้าย/โอน

ระดับชำนาญงาน

ประธาน : บริหาร อำนวยการ วิชาการ
ระดับชำนาญการพิเศษ หรือ
ทั่วไประดับอาวุโส

กรรมการ : เกี่ยวข้องกับงานในสายงาน
ที่จะแต่งตั้ง 2 คน ขึ้นไป

โดยต้องเป็นประเภทอำนวยการ วิชาการ
ระดับชำนาญการ หรือ
ทั่วไประดับชำนาญงาน

ระดับอาวุโส

ประธาน : บริหาร อำนวยการ วิชาการ
ระดับเชี่ยวชาญ หรือ
ทั่วไประดับทักษะพิเศษ

กรรมการ : เกี่ยวข้องกับงานในสายงาน
ที่จะแต่งตั้ง 2 คน ขึ้นไป

โดยต้องเป็นประเภทอำนวยการ วิชาการ
ระดับชำนาญการพิเศษ หรือ
ทั่วไประดับอาวุโส

ระดับทักษะพิเศษ

ประธาน : บริหาร วิชาการระดับ
ทรงคุณวุฒิ

กรรมการ : ประเภทบริหาร อำนวยการสูง
วิชาการระดับเชี่ยวชาญ หรือทั่วไประดับ
ทักษะพิเศษ 2 - 4 คน

เกี่ยวข้องกับการทำงานในสายงานที่จะแต่งตั้ง
อย่างน้อย 1 คน

เลขานุการ : แต่งตั้งผู้รับผิดชอบด้าน HR ของกรม/ส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรมฯ

อำนาจหน้าที่ในการดำเนินการ เลื่อน

อ.ก.พ. กรม

- กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการประเมินบุคคล
- กำหนดเกณฑ์การตัดสิน
- จัดให้มีการประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคล รวมทั้งเกณฑ์การตัดสิน
- ทั้งนี้ อ.ก.พ. กรมจะดำเนินการเอง หรือแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการแทนก็ได้

คณะกรรมการประเมิน

ระดับชำนาญงาน

แต่งตั้งโดยผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ

ระดับอาวุโส

แต่งตั้งโดย อ.ก.พ. กรม

- ดำเนินการประเมินบุคคล ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ อ.ก.พ. กรม หรือคณะกรรมการที่ อ.ก.พ. กรม แต่งตั้ง กำหนด
- วินิจฉัยปัญหา
- รายงานผลการประเมินบุคคลต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ (ม.57)

ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ (ม.57)

- ระดับชำนาญงาน และระดับอาวุโส
 - พิจารณาคัดเลือกผู้มีความเหมาะสมจากชื่อที่คณะกรรมการประเมินเสนอ
 - ดำเนินการแต่งตั้ง โดย ระดับชำนาญงาน ให้แต่งตั้งได้ ไม่ก่อนวันที่ผ่านการประเมิน ระดับอาวุโส ให้แต่งตั้งได้ไม่ก่อนวันที่ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุพิจารณาคัดเลือกรวมทั้งต้องเป็นไปตาม หนังสือ สลค.ว 255/2524 และ ว 38/2526
- ระดับทักษะพิเศษ ออกคำสั่งเลื่อนได้ เมื่อ อ.ก.พ. กระทรวง หรือ อ.ก.พ. กรม ปฏิบัติหน้าที่ อ.ก.พ. กระทรวง อนุมัติให้ปรับปรุงตำแหน่งเป็นระดับ ทักษะพิเศษ

คณะกรรมการประเมิน เลื่อน

ระดับชำนาญงาน

ประธาน : บริหาร อำนวยการ วิชาการ
ระดับชำนาญการพิเศษ หรือ
ทั่วไประดับอาวุโส

กรรมการ :
เกี่ยวข้องกับงานในสายงาน
ที่จะแต่งตั้ง 2 คน ขึ้นไป
โดยต้องเป็นประเภทอำนวยการ
วิชาการระดับชำนาญการ หรือ
ทั่วไประดับชำนาญงาน

ระดับอาวุโส

ประธาน : บริหาร อำนวยการ
วิชาการระดับเชี่ยวชาญ หรือ
ทั่วไประดับทักษะพิเศษ

กรรมการ :
เกี่ยวข้องกับงานในสายงาน
ที่จะแต่งตั้ง 2 คน ขึ้นไป
โดยต้องเป็นประเภทอำนวยการ
วิชาการระดับชำนาญการพิเศษ หรือ
ทั่วไประดับอาวุโส

ระดับทักษะพิเศษ

ไม่มี
(เนื่องจากจะแต่งตั้งได้
เมื่อ อ.ก.พ. กระทรวง
เห็นชอบการกำหนดตำแหน่ง)

เลขานุการ : แต่งตั้งผู้รับผิดชอบด้าน HR ของกรม/ส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรมฯ

อำนาจหน้าที่ของ อ.ก.พ. กระทรวง และ อ.ก.พ. กรม



##หาก ก.พ. จะเพิ่มอำนาจให้ อ.ก.พ. กรม อาจกำหนดให้มีการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ได้ โดยให้เรียงตามลำดับคะแนน ให้บัญชีดังกล่าวมีอายุบัญชีไม่เกิน ๑ ปี และต้องประกาศให้ทราบล่วงหน้าเป็นการทั่วไปด้วย

มีความเหมาะสมหรือไม่

