**แบบสอบถามสำหรับประกอบการรับฟังความคิดเห็นส่วนราชการ**

**เกี่ยวกับการปรับปรุงหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญ**

**เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ (ว ๑๔/๒๕๖๔)**

**ส่วนราชการ/กรม ...................................... กระทรวง .............................................**

------------------------------------

**คำชี้แจง**

แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้นเพื่อสอบถามความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
(ว ๑๔/๒๕๖๔) โดยเป็นข้อเสนอที่ผ่านความเห็นชอบในหลักการจากคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง และให้นำมาสอบถามความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากส่วนราชการเพิ่มเติม ประกอบด้วย

 ส่วนที่ ๑ องค์ประกอบของคณะกรรมการ

 ส่วนที่ ๒ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคล

 ส่วนที่ ๓ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลงาน

 ส่วนที่ ๔ ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (หากมี)

**ส่วนที่ ๑ องค์ประกอบของคณะกรรมการ**

 **๑. คณะกรรมการประเมินบุคคลและผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ
และระดับชำนาญการพิเศษ** (กรณีการย้ายและการโอน)

 **ข้อเสนอแนวทางการปรับปรุง**

 (๑) เพิ่มตำแหน่งประเภทบริหาร เป็นกรรมการในองค์ประกอบตามข้อ ๒ ก.

 (๒) เปลี่ยนข้อความตามข้อ ๒ ก. จาก “และ” เป็น “หรือ”

 (๓) ไม่กำหนดจำนวนกรรมการ ตามข้อ ๒ ข. โดยตัดคำว่า “จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน” ออก

|  |
| --- |
|  **องค์ประกอบคณะกรรมการ** |
| **ตาม ว ๑๔/๒๕๖๔** | **ข้อเสนอ** |
| ให้ อ.ก.พ. กรม แต่งตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วย  | ให้ อ.ก.พ. กรม แต่งตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วย |
| ๑. ประธานกรรมการ ซึ่งแต่งตั้งจากข้าราชการพลเรือนสามัญซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร หรือประเภทอำนวยการ ระดับสูง | - คงเดิม - |
| ๒. กรรมการ จำนวนไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินสี่คน ซึ่งแต่งตั้งจาก ก. ข้าราชการพลเรือนสามัญซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้นขึ้นไป และ ข. ข้าราชการพลเรือนสามัญซึ่งดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการในระดับไม่ต่ำกว่าระดับตำแหน่งที่จะย้ายและอยู่ในสายงานเดียวกันหรือสายงานที่จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานที่จะย้าย จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน | ๒. กรรมการ จำนวนไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินสี่คน ซึ่งแต่งตั้งจาก ก. ข้าราชการพลเรือนสามัญซึ่งดำรงตำแหน่ง**ประเภทบริหาร** หรือ ประเภทอำนวยการ ระดับต้นขึ้นไป และ (เปลี่ยนจาก “และ” เป็น **“หรือ”**) ข. ข้าราชการพลเรือนสามัญซึ่งดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการในระดับไม่ต่ำกว่าระดับตำแหน่งที่จะย้ายและอยู่ในสายงานเดียวกันหรือสายงานที่จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานที่จะย้าย ~~จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน~~ |

**คำถาม** ท่านเห็นว่าข้อเสนอดังกล่าว มีความเหมาะสมหรือไม่ อย่างไร

 **(๑) การเพิ่มตำแหน่งประเภทบริหาร เป็นกรรมการในองค์ประกอบตามข้อ ๒ ก.**

 เหมาะสม โปรดระบุเหตุผล .................................................................................................

 ไม่เหมาะสม โปรดระบุเหตุผล และข้อเสนอแนะ ......................................................................

 **(๒) การเปลี่ยนข้อความตามข้อ ๒ ก. จาก “และ” เป็น “หรือ”**

 เหมาะสม โปรดระบุเหตุผล .................................................................................................

 ไม่เหมาะสม โปรดระบุเหตุผลและข้อเสนอแนะ ......................................................................

 **(๓) ไม่กำหนดจำนวนกรรมการ ตามข้อ ๒ ข.** โดยตัดคำว่า “จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน” ออก

 เหมาะสม โปรดระบุเหตุผล .................................................................................................

 ไม่เหมาะสม โปรดระบุเหตุผล และข้อเสนอแนะ ......................................................................

 **๒. องค์ประกอบของคณะกรรมการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ
และระดับชำนาญการพิเศษ (กรณีการเลื่อน)**

 **ข้อเสนอแนวทางการปรับปรุง**

 - เพิ่มตำแหน่งประเภทบริหาร เป็นกรรมการในองค์ประกอบตามข้อ ๒

|  |
| --- |
|  **องค์ประกอบคณะกรรมการ** |
| **ตาม ว ๑๔/๒๕๖๔** | **ข้อเสนอ** |
| ให้ อ.ก.พ. กรม แต่งตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วย  | ให้ อ.ก.พ. กรม แต่งตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วย |
| ๑. ประธานกรรมการ ซึ่งแต่งตั้งจากข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ประเภทอำนวยการ ระดับสูง หรือประเภทวิชาการไม่ต่ำกว่าระดับเชี่ยวชาญ | - คงเดิม - |
| ๒. กรรมการ ซึ่งแต่งตั้งจากข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ หรือประเภทวิชาการไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญการพิเศษ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน  | ๒. กรรมการ ซึ่งแต่งตั้งจากข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรง**ตำแหน่งประเภทบริหาร** หรือประเภทอำนวยการ หรือประเภทวิชาการไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญการพิเศษ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน  |

**คำถาม** ท่านเห็นว่าข้อเสนอดังกล่าว มีความเหมาะสมหรือไม่ อย่างไร

 เหมาะสม โปรดระบุเหตุผล .................................................................................................

 ไม่เหมาะสม โปรดระบุเหตุผล และข้อเสนอแนะ ......................................................................

**๓. วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการประเมินบุคคล (กรณีการเลื่อน)**

 **ข้อเสนอแนวทางการปรับปรุง**

 - กำหนดวาระของคณะกรรมการประเมินบุคคล เป็นเวลา ๒ ปี เช่นเดียวกับคณะกรรมการประเมินผลงาน

**คำถาม** ท่านเห็นว่าข้อเสนอดังกล่าวมีความเหมาะสมหรือไม่ อย่างไร

 เหมาะสม โปรดระบุเหตุผล .................................................................................................

....................................................................................................................................................................................

 ไม่เหมาะสม โปรดระบุเหตุผล และข้อเสนอแนะ ......................................................................

....................................................................................................................................................................................

**๔. องค์ประกอบของคณะกรรมการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญ**

 **ข้อเสนอแนวทางการปรับปรุง**

 -เพิ่ม “ผู้เคยเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ” เป็นกรรมการในองค์ประกอบตามข้อ ๒.๑ ดังนี้

|  |
| --- |
|  **องค์ประกอบคณะกรรมการ** |
| **ตาม ว ๑๔/๒๕๖๔** | **ข้อเสนอ** |
| ให้ อ.ก.พ. กรม แต่งตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วย  | ให้ อ.ก.พ. กรม แต่งตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วย |
| ๑. ประธานกรรมการ ซึ่งแต่งตั้งจากบุคคลในบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.พ. กำหนด หรือผู้ทรงคุณวุฒิเฉพาะด้านที่มีความรู้ ความชำนาญ หรือความเชี่ยวชาญ มีผลงานเป็นที่ประจักษ์และยอมรับในสาขาวิชาชีพหรือสายงานนั้น ๆ | - คงเดิม - |
| ๒. กรรมการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน แต่ไม่เกิน ๔ คน ซึ่งแต่งตั้งจาก ๒.๑ ข้าราชการพลเรือนสามัญซึ่งดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการที่อยู่ในสายงานเดียวกันหรือสายงานที่จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานที่จะแต่งตั้งไม่ต่ำกว่าระดับเชี่ยวชาญ และ ๒.๒ ผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลในบัญชีรายชื่อที่ ก.พ. กำหนด หรือผู้ทรงคุณวุฒิเฉพาะด้านที่มีความรู้ ความชำนาญ หรือความเชี่ยวชาญมีผลงานเป็นที่ประจักษ์และยอมรับในสาขาวิชาชีพหรือสายงานนั้น ๆ จำนวนอย่างน้อย ๑ คน  | ๒. กรรมการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน แต่ไม่เกิน ๔ คน ซึ่งแต่งตั้งจาก ๒.๑ ข้าราชการพลเรือนสามัญ**หรือผู้เคยเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ**ซึ่งดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการที่อยู่ในสายงานเดียวกันหรือสายงานที่จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานที่จะแต่งตั้งไม่ต่ำกว่าระดับเชี่ยวชาญ และ ๒.๒ ผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลในบัญชีรายชื่อที่ ก.พ. กำหนด หรือผู้ทรงคุณวุฒิเฉพาะด้านที่มีความรู้ ความชำนาญ หรือความเชี่ยวชาญมีผลงานเป็นที่ประจักษ์และยอมรับในสาขาวิชาชีพหรือสายงานนั้น ๆ จำนวนอย่างน้อย ๑ คน |

**คำถาม** ท่านเห็นว่าข้อเสนอดังกล่าวมีความเหมาะสมหรือไม่ อย่างไร

 เหมาะสม โปรดระบุเหตุผล .................................................................................................

 ไม่เหมาะสม โปรดระบุเหตุผล และข้อเสนอแนะ ......................................................................

**ส่วนที่ ๒ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคล**

**๑. การกำหนดวิธีการในการประเมินบุคคล**

 **ข้อเสนอแนวทางการปรับปรุง**

 **-** เพิ่มอำนาจหน้าที่ให้ อ.ก.พ. กรม สามารถกำหนดให้มีการกลั่นกรองผู้เข้ารับการประเมินบุคคลได้ ดังนี้

|  |
| --- |
|  **แนวทางการดำเนินการ** |
| **ตาม ว ๑๔/๒๕๖๔** | **ข้อเสนอ** |
| อาจใช้วิธีการสัมภาษณ์ วิธีการสอบข้อเขียน หรือวิธีการอย่างอื่น วิธีการใดวิธีการหนึ่งหรือหลายวิธีเพิ่มเติมตามที่เห็นว่าเหมาะสม | อาจใช้วิธีการสัมภาษณ์ วิธีการสอบข้อเขียน หรือวิธีการอย่างอื่น วิธีการใดวิธีการหนึ่งหรือหลายวิธีเพิ่มเติมตามที่เห็นว่าเหมาะสม **และในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นเป็นพิเศษ อ.ก.พ. กรม อาจกำหนดให้มีการกลั่นกรองผู้เข้ารับการประเมินบุคคลได้ โดยอาจใช้วิธีการใดวิธีการหนึ่งหรือหลายวิธี ตามที่เห็นว่าเหมาะสม และต้องมีการประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการดังกล่าว ให้ทราบล่วงหน้าเป็นการทั่วไปด้วย** |

**คำถาม** ท่านเห็นว่าข้อเสนอดังกล่าวมีความเหมาะสมหรือไม่ อย่างไร

 เหมาะสม โปรดระบุเหตุผล .................................................................................................

 ไม่เหมาะสม โปรดระบุเหตุผล และข้อเสนอแนะ ......................................................................

**๒. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก**

 **ข้อเสนอแนวทางการปรับปรุง**

 **-** เพิ่มอำนาจหน้าที่ให้ อ.ก.พ. กรม สามารถกำหนดให้มีการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ ดังนี้

|  |
| --- |
|  **แนวทางการดำเนินการ** |
| **ตาม ว ๑๔/๒๕๖๔** | **ข้อเสนอ** |
| จัดให้มีการประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก ตำแหน่งละ ๑ คน | จัดให้มีการประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก ตำแหน่งละ ๑ คน **โดยในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็น เป็นพิเศษ อ.ก.พ. กรม อาจกำหนดให้มีการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ โดยให้เรียงตามลำดับคะแนน ทั้งนี้ ให้บัญชีดังกล่าวมีอายุบัญชีไม่เกิน ๑ ปี และต้องมีการประกาศให้ทราบล่วงหน้าเป็นการทั่วไปด้วย** |

**คำถาม** ท่านเห็นว่าข้อเสนอดังกล่าว มีความเหมาะสมหรือไม่ อย่างไร

 เหมาะสม โปรดระบุเหตุผล .................................................................................................

 ไม่เหมาะสม โปรดระบุเหตุผล และข้อเสนอแนะ ......................................................................

**ส่วนที่ ๓ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลงาน**

**๑. การส่งผลงานล่วงหน้ากรณีผู้ขอรับการประเมินจะเกษียณอายุ**

 **ข้อเสนอแนวทางการปรับปรุง**

 - ปรับเงื่อนไขในส่วนของระยะเวลาการส่งผลงานล่วงหน้าของผู้ที่จะเกษียณอายุราชการ

|  |
| --- |
|  **แนวทางการดำเนินการ** |
| **ตาม ว ๑๔/๒๕๖๔** | **ข้อเสนอ** |
| กรณีผู้ขอประเมินที่จะเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณใด ให้ส่งผลงานให้กรม กระทรวง หรือสำนักงาน ก.พ. แล้วแต่กรณี เป็นเวลาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๖ เดือน ในปีงบประมาณนั้น | กรณีผู้ขอประเมินที่จะเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณใด ให้ส่งผลงานให้กรม กระทรวง หรือสำนักงาน ก.พ. แล้วแต่กรณี **เป็นเวลาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ เดือน** ในปีงบประมาณนั้น*หรือ*ไม่กำหนดระยะเวลาการส่งผลงาน กรณีผู้ขอประเมินที่จะเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ นั้น |

**คำถาม** ท่านเห็นว่าข้อเสนอดังกล่าว มีความเหมาะสมหรือไม่ อย่างไร

 เหมาะสม โปรดระบุเหตุผล .................................................................................................

....................................................................................................................................................................................

 ไม่เหมาะสม โปรดระบุเหตุผล และข้อเสนอแนะ ......................................................................

....................................................................................................................................................................................

**๒. การส่งผลงาน**

 **ข้อเสนอแนวทางการปรับปรุง**

 **-** กำหนดให้ผู้ขอรับการประเมินสามารถส่งผลงานเข้ารับการประเมินในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ได้

**คำถาม** ท่านเห็นว่าข้อเสนอดังกล่าว มีความเหมาะสมหรือไม่ อย่างไร

 เหมาะสม โปรดระบุเหตุผล .................................................................................................

....................................................................................................................................................................................

 ไม่เหมาะสม โปรดระบุเหตุผล และข้อเสนอแนะ ......................................................................

....................................................................................................................................................................................

**ส่วนที่ ๔ ข้อเสนอแนะ**

**๑. ข้อเสนอแนะสำหรับภาพรวมของหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ** (หากมี)

.................................................................................................................................................................................... ....................................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................................

**๒. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ที่จะเป็นประโยชน์สำหรับนำไปประกอบการพัฒนาหลักเกณฑ์ฯ** (หากมี)

....................................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................................

---- ขอขอบคุณสำหรับการตอบแบบสอบถาม ----

สำนักตรวจสอบและประเมินผลกำลังคน

สำนักงาน ก.พ.

**หมายเหตุ**

โปรดส่งแบบสอบถามไปยังสำนักตรวจสอบและประเมินผลกำลังคน สำนักงาน ก.พ. ทาง E-mail : bmpa.online@gmail.com หรือ ส่งให้เจ้าหน้าที่ในวันประชุม (วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖)

ทั้งนี้ หากมีข้อสงสัยสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ นางสันต์สนี เสนากิจ โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๖๔๔
หรือ นางสาววาสนา ประเสริฐสกุล โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๖๗๒