

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข
การย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญ
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรง

ตำแหน่งประเภทชำนาญการ

กระบวนการเลือกสรร

1 อ.ก.พ. กระทรวง/กรม

- ➡ มอบหมายผู้ทรงคุณวุฒิใน อ.ก.พ. 1 คน เป็นกรรมการ
- ➡ กำหนดคุณสมบัติที่จำเป็น/เพิ่มเติม
- ➡ กำหนดตำแหน่งอำนวยการที่จะจัดทำบัญชี

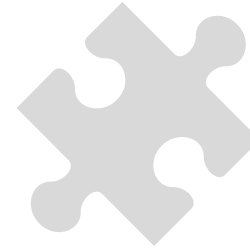
1



3 ตั้งคณะกรรมการ กลั่นกรองฯ

- ➡ กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และ
- ➡ ประกาศหลักเกณฑ์ให้ข้าราชการทราบโดยทั่วกัน

3



5 ประกาศรายชื่อ ผู้ผ่านการกลั่นกรองฯ

- ➡ คณะกรรมการฯ พิจารณากลั่นกรอง ผู้สมัครชั้นบัญชี

ภายในเดือน ก.ค.

5

มี.ค.

เม.ย.

มิ.ย.

ก.ค.

2

วางแผนกำลังคน

- ➡ กำหนดกำลังคนที่ต้องการสำหรับตำแหน่งที่คาดว่าจะว่างในปีงบประมาณถัดไป
- ➡ กำหนดจำนวนคนที่จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการกลั่นกรองฯ



พ.ค.

4

การรับสมัคร

- ➡ ประกาศรับสมัคร
- ➡ ก่อนวันรับสมัคร 7 วันทำการ
- ➡ รับสมัครไม่น้อยกว่า 7 วันทำการ
- ➡ ตรวจสอบคุณสมบัติ
- ➡ ประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการศึกษาเลือกสรร



การจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองฯ

➔ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองฯ แบ่งเป็น 2 บัญชี ดังนี้

ตำแหน่งในบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง

กระทรวง



- 1 ตำแหน่งที่มีลักษณะงานที่ประจำในต่างประเทศ
- 2 ตำแหน่งที่ อ.ก.พ. กระทรวง กำหนดว่าเป็นตำแหน่งที่มีลักษณะงานร่วมกันในกระทรวง
- 3 ตำแหน่งที่มีลักษณะเป็นงานอื่น ๆ ที่ อ.ก.พ. กระทรวง เห็นสมควร

กสม



ตำแหน่งที่มีลักษณะเป็นงานนอกเหนือจากตำแหน่งดังกล่าว



บัญชีรายชื่อ

1













อำนาจการทั่วไป

อำนาจการทั่วไป
ตาม Spec.
ยกเว้น ตำแหน่งที่ อ.ก.พ.กระทรวง
กำหนด

2

อำนาจการเฉพาะทาง

อำนาจการเฉพาะด้าน
ตาม Spec.
และตำแหน่งประเภทอำนาจการ
ทั่วไปที่ อ.ก.พ. กระทรวง กำหนด
เป็นอำนาจการเฉพาะทาง

กิจกรรม	อ.ก.พ.กระทรวง	อ.ก.พ.กรม
1. กำหนดตำแหน่งที่จะจัดอยู่ในบัญชีกระทรวง (1) ตำแหน่งที่มีลักษณะเป็นงานที่ประจำในต่างประเทศ (2) ตำแหน่งที่มีลักษณะงานร่วมกันในกระทรวง (3) ตน.ที่มีลักษณะเป็นงานอื่นๆ ตามที่เห็นสมควร		
2. กำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการทั่วไป เป็นตำแหน่งประเภทอำนวยการเฉพาะทาง (ในกรณีมีเหตุผล/ความจำเป็น)		 สำหรับส่วนราชการขึ้นตรงฯ
3. กำหนดคุณสมบัติที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งประเภทอำนวยการ	 สำหรับตำแหน่งที่ทำบัญชีกระทรวง	 สำหรับตำแหน่งที่ทำบัญชีกรม/ บัญชีส่วนราชการขึ้นตรงฯ
4. กำหนดเงินเดือน หรือคุณสมบัติเพิ่มเติม	 สำหรับตำแหน่งที่ทำบัญชีกระทรวง	 สำหรับตำแหน่งที่ทำบัญชีกรม/ บัญชีส่วนราชการขึ้นตรงฯ
5. มอบหมายผู้ทรงคุณวุฒิใน อ.ก.พ. จำนวน 1 คน เป็นกรรมการ	 สำหรับตำแหน่งที่ทำบัญชีกระทรวง	 สำหรับตำแหน่งที่ทำบัญชีกรม/ บัญชีส่วนราชการขึ้นตรงฯ
6. วางแผนกำลังคนที่ต้องการสำหรับตำแหน่งที่คาดว่าจะว่างในปีงบประมาณถัดไป	 สำหรับตำแหน่งที่ทำบัญชีกระทรวง	 สำหรับตำแหน่งที่ทำบัญชีกรม/ บัญชีส่วนราชการขึ้นตรงฯ

วางแผนกำลังคน

อ.ก.พ.
กระทรวง/กรม



- ✓ วางแผนกำลังคนที่ต้องการสำหรับตำแหน่งที่คาดว่าจะว่างในปีงบประมาณถัดไป
- ✓ กำหนดจำนวนคนที่ จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการกลั่นกรองฯ

ส่วนราชการ



ประกาศจำนวนคนที่ จะให้ขึ้นบัญชีรายชื่อให้ทราบเป็นการทั่วไป

คณะกรรมการกลั่นกรอง

ระดับกระทรวง

ประธาน : รองปลัดฯ HR หรือ
รองปลัดฯ ที่ได้รับมอบหมาย

กรรมการ :

- ผู้ทรงคุณวุฒิใน
อกพ.กระทรวง 1 คน
- รองปลัดฯ ที่ได้รับมอบหมาย
1 คน
- หน.สรก. ระดับกรม ทุกกรม

ระดับกรม

ประธาน : รองอธิบดี HR หรือ
รองอธิบดีที่ได้รับมอบหมาย

กรรมการ :

- ผู้ทรงคุณวุฒิใน
อกพ.กรม 1 คน
- รองอธิบดี ทุกคน

ส่วนราชการขึ้นตรง

ประธาน : รอง หน.สรก. HR
หรือ รองฯ ที่ได้รับมอบหมาย

กรรมการ :

- ผู้ทรงคุณวุฒิใน
อกพ. กรม 1 คน
- รอง หน.สรก. ทุกคน

เลขานุการ : แต่งตั้งผู้รับผิดชอบด้าน HR ของกระทรวง/กรม/ส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรมฯ

วาระ 1 ปี

คณะกรรมการกลั่นกรอง

บทบาทหน้าที่

1

กำหนดหลักเกณฑ์

- ✓ พลสัมฤทธิ์ของงาน (ผลการปฏิบัติราชการย้อนหลัง 3 ปี)
- ✓ สมรรถนะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งอำนวยการ
- ✓ พฤติกรรมทางจริยธรรม
- ✓ ความหลากหลายของประสบการณ์ (เช่น มีความรู้ด้านต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ในการบริหารงาน/เป็นหัวหน้าโครงการสำคัญ)
- ✓ ประวัติการรับราชการ
- ✓ คุณสมบัติที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ประเภทอำนวยการ

2

กำหนดวิธีการ

- ✓ สัมภาษณ์
- ✓ นำเสนอวิสัยทัศน์
- ✓ การสอบข้อเขียน
- ✓ ทดสอบความสามารถ
- ✓ วิธีการอย่างอื่นที่เห็นว่าเหมาะสม

3

ประกาศ

หลักเกณฑ์
และวิธีการให้
ทราบ
ล่วงหน้าเป็น
การทั่วไป

4

พิจารณา กลั่นกรอง

ให้ได้ผู้สมควร
ขึ้นบัญชีรายชื่อ
ผู้ผ่านการ
กลั่นกรอง
(ไม่เกินจำนวนที่
อ.ก.พ.
กระทรวง/กรม
กำหนด)

5

วินิจฉัย กรณีที่มี ปัญหา

กระบวนการรับสมัคร

ตรวจสอบคุณสมบัติ

ตรงตาม Spec. + คุณสมบัติ
เพิ่มเติมตามที่กำหนด

ภายในเดือนพฤษภาคม ทุกปี

ประกาศรับสมัคร

ประกาศให้ทราบล่วงหน้า
ก่อนวันรับสมัคร 7 วันทำการ

4

ประกาศรายชื่อ

ผู้มีสิทธิเข้ารับการกลั่นกรองฯ

3

2

รับสมัคร (ไม่น้อยกว่า 7 วันทำการ)

ข้าราชการที่จะสมัครเข้ารับการกลั่นกรองฯ จะต้องมีความคุณสมบัติตรงตาม Spec. + คุณสมบัติเพิ่มเติมตามที่กำหนด

1

- ต้องเปิดโอกาสให้ข้าราชการในสังกัดส่วนราชการที่ประกาศมีสิทธิสมัคร
- กกก.กลั่นกรองฯ จะเปิดโอกาสให้ข้าราชการต่างส่วนราชการสมัครด้วยก็ได้

การพิจารณากลับกรงฯ



คณะกรรมการกลับกรงฯ



ผู้มีความเหมาะสม
➔ ไม่เกินจำนวน
ที่ อ.ก.พ. กำหนด



ประกาศรายชื่อผู้ผ่าน
การกลับกรงฯ

- ➔ ภายในเดือน
กรกฎาคมของทุกปี
- ➔ บัญชีมีอายุ 1 ปี
นับแต่วันประกาศ

การคัดเลือกจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองฯ

การแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ

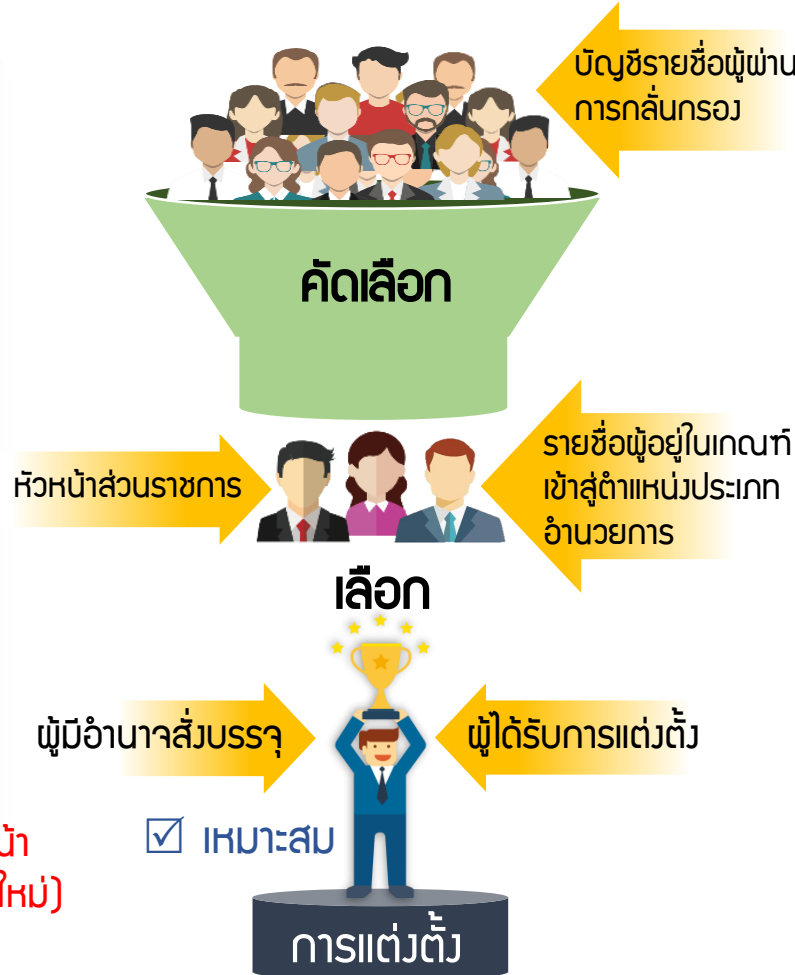
กรณีหัวหน้าส่วนราชการ
และผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ
ตามมาตรา 57
เป็นคนละคนกัน

กรณีหัวหน้าส่วนราชการ
และผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตาม
มาตรา 57 (หรือแต่งตั้ง M1)
เป็นคนเดียวกัน

ให้หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม
ที่มีตำแหน่งว่าง

- ✓ คัดเลือกจากบัญชี 3 คน ต่อ 1 ตำแหน่ง
- ✓ เรียงลำดับตามความเหมาะสม
- ✓ เสนอผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ

(ถ้าผู้มีอำนาจสั่งบรรจุเห็นว่ารายชื่อ
ที่เสนอยังไม่เหมาะสม ให้ปรึกษาหัวหน้า
สรง. ผู้เสนอชื่อ หรือส่งให้พิจารณาใหม่)



ให้หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม

- ✓ คัดเลือกผู้มีคุณสมบัติ
จากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการ
การกลั่นกรองฯ
- ✓ ดำเนินการแต่งตั้ง

ไม่ก่อนวันขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองฯ + ว 255/2524

การคัดเลือกจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองฯ

➔ กรณีการแต่งตั้ง M2 ที่ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุไม่ได้เป็นบุคคลคนเดียวกับหัวหน้าส่วนราชการ ที่มีตำแหน่งว่าง

ให้หัวหน้าส่วนราชการที่มีตำแหน่งว่าง คัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง ตำแหน่งละ 3 คน หรือ

- ☑ **กรณีเลือกคราวละหลายตำแหน่ง ในสายงานเดียวกัน** หน.ส่วนราชการ ระดับกรม เลือกจากบัญชีรายชื่อตามจำนวนที่เห็นสมควร (จำนวนผู้ได้รับเลือก > ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง)
- ☑ **กรณีผู้มีคุณสมบัติเหมาะสม < จำนวนที่กำหนด** หน.ส่วนราชการ ระดับกรม เลือกตามจำนวนที่คัดเลือกได้ + เหตุผล
- ☑ **กรณีผู้ผ่านการกลั่นกรอง < จำนวนที่กำหนด** หน.ส่วนราชการ ระดับกรมคัดเลือกผู้มี ความเหมาะสมจากบัญชีที่เหลืออยู่ก่อน



กรณีไม่อาจ พิจารณา ดำเนินการได้

จัดทำบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง (ใหม่) โดยพิจารณาจาก

- อายุบัญชีที่เหลืออยู่ของบัญชีเดิม
- เวลาที่เหลือของรอบการจัดทำบัญชี
- เวลาที่เหลืออยู่ของรอบการจัดทำบัญชีเหลือ ไม่ถึง 90 วัน ให้รอทำบัญชีตามรอบการจัดทำบัญชี

การจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง และการแต่งตั้ง

- ตำแหน่งที่ อ.ก.พ. กระทบ กำหนดเป็นงานร่วมในกระทบ
- พอ.ประจำในต่างประเทศ
- ตำแหน่งอื่นที่ อ.ก.พ. กระทบ กำหนด



ขอบเขตการรับสมัคร

- ภายใน/นอกส่วนราชการ
- ### เกณฑ์การกลั่นกรอง
- พลสัมฤทธิ์ของงาน พิจารณาจากผลงานย้อนหลังไม่น้อยกว่า 3 ปี
 - สมรรถนะ
 - พฤติกรรมทางจริยธรรม
 - ประวัติการรับราชการ
 - คุณลักษณะอื่นๆ ที่จำเป็น
 - ความหลากหลายของประสบการณ์
- ### วิธีการ
- วิธีใดวิธีหนึ่งหรือหลายวิธี เช่น สัมภาษณ์ เสนองาน/วิสัยทัศน์ ฯลฯ

- ☑ กำหนดตำแหน่งที่เป็นงานร่วม และตำแหน่งอื่นที่จะทำบัญชีกระทบ
- ☑ กำหนดตำแหน่งอำนวยการทั่วไปเป็นเฉพาะทาง (กรณีจำเป็น)
- ☑ กำหนดสัดส่วนจำนวนคนที่จะขึ้นบัญชีต่อตำแหน่งที่คาดว่าจะว่าง

กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ ขั้นตอน การจัดทำบัญชี และประกาศ

ประกาศรับสมัคร
สมัคร

กลั่นกรอง / จัดทำบัญชี / ประกาศขึ้นบัญชี

คัดเลือกและเสนอชื่อตำแหน่งละ 3 คน เรียงตามความเหมาะสม

คัดเลือกเหลือตำแหน่งละ 1 คน เพื่อแต่งตั้ง

อ.ก.พ. กระทบ
คกก. กลั่นกรองฯ

คกก. ระดับกระทบ
ประธาน : รองปลัดฯ HR/รองฯ ที่ได้รับมอบหมาย
กรรมการ :
- อกพ.ผู้ทรงคุณวุฒิ 1 คน
- รองปลัดฯ ที่ได้รับมอบหมาย
- หนส.ทุกคน

คกก. ระดับกรม
ประธาน : รอง HR/รองฯ ที่ได้รับมอบหมาย
กรรมการ :
- อกพ.ผู้ทรงคุณวุฒิ 1 คน
- รอง หนส.ทุกคน

ส่วนราชการ
คกก. กลั่นกรองฯ
หน.สรก.ระดับกรม
ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ

พ.ค.
ก.ค. ของทุกปี

แต่งตั้งได้ไม่ก่อนวันขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง

ถาม - ตอบ

มาตรา 63

